

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

**Размер и порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты
медицинскому работнику**

1. Молодому специалисту врачу, получившему высшее профессиональное образование по направлению медицинской деятельности и заключившему трудовой договор с ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» при наличии финансовых возможностей, предоставляется единовременная компенсационная выплата в размере ста тысяч рублей за счет средств бюджета ОМС.

2. Молодому специалисту, получившему среднее профессиональное образование по направлению медицинской деятельности и заключившему трудовой договор с ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» на работу в сельской местности в фельдшерско-акушерском пункте при наличии финансовых возможностей, предоставляется единовременная компенсационная выплата в размере пятидесяти тысяч рублей за счет средств бюджета ОМС.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

_____ С. Ю. Бянкин

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

_____ О.Г. Перфилова

Размер и порядок выплаты материальной помощи

1. Работникам ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» в связи со смертью их близких родственников: муж, жена, отец, мать, усыновители, усыновленные, сыновья, дочери, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, а также внуки выплачивается единовременная сумма в размере 5000 (пять) тысяч рублей за счет средств от приносящей доход деятельности.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

_____ С. Ю. Бянкин

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

_____ О.Г. Перфилова

ПЕРЕЧЕНЬ

Профессий и должностей, дающих право на получение молока и других равноценных продуктов в связи с вредными условиями труда.

Молоко: (приказ Минсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н, прил. 3, раздел 2.

БИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКТОР)

- электросварщик ручной сварки;
- электрогазосварщик;
- машинист(кочегар) котельной;
- дезинфектор прачечной;
- зубной врач УБ Размахнино;

Родильное

- врач-акушер-гинеколог;
- врач-неонатолог;
- акушерка;

Хирургия:

- врач-хирург;
- врач-травматолог-ортопед;
- врач-акушер-гинеколог;
- врач-уролог;
- врач-анестезиолог-реаниматолог;
- операционная медсестра (гнойная);
- операционная медсестра (чистая);
- операционная медсестра (травматологическая);
- медсестра перевязочной (гнойной);
- медсестра перевязочной (чистой);
- медсестра-анестезист;
- санитарка гнойной операционной;
- медсестра по физиотерапии;
- врач-стоматолог-ортопед;
- медсестра врача-стоматолога;
- зубной техник;
- врач-стоматолог;
- медсестра врача-стоматолога;
- гигиенист стоматологический;
- врач-инфекционист;
- медсестра врача инфекциониста;
- врач-фтизиатр;
- медсестра врача-фтизиатра;
- врач-травматолог-ортопед;
- медсестра врача-травматолога;
- врач-дерматовенеролог;
- медсестра врача дерматовенеролога;
- врач эндоскопист;

- медсестра врача эндоскописта;
- врач клинической лабораторной диагностики;
- фельдшер-лаборант;
- медицинский лабораторный техник;
- врач-рентгенолог;
- рентгенолаборант;
- врач-стоматолог СВА Ононское;
- машинист (кочегар) котельной СВА Новоберезовское;
- машинист (кочегар) котельной ФАП Галкино;
- лаборант клинико-диагностической лаборатории УБ Холбон;
- электросварщик УБ Холбон;
- машинист (кочегар) котельной СВА Казаново.

Разрешена замена молока другими равноценными продуктами (на 0,5 литра молока):

1. Кисломолочные жидкие продукты, в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5% (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты с содержанием жира до 2,5% -500 гр.

2. Творог не более 9% жирности - 100 гр.

3. Сыр не более 24% жирности - 60 гр.

4. Продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда - норма выдачи устанавливается в заключении, разрешающем их применение.

5. В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.

Размер компенсационной выплаты принимается эквивалентным стоимости молока жирностью не менее 2,5% или равноценных пищевых продуктов на территории Забайкальского края согласно данных Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю, а также информации размещаемой на сайте Министерства экономического развития Забайкальского края в разделе «Труд и демография» в подразделе «Государственная экспертиза условий и охраны труда».

Работникам, получающим вместо молока равноценные пищевые продукты, размер компенсационной выплаты устанавливается исходя из стоимости равноценных пищевых продуктов. Компенсационная выплата должна производиться не реже 1 раза в месяц.

Индексация компенсационной выплаты за один литр молока в Забайкальском крае производится ежемесячно пропорционально росту цен на молоко и другие равноценные пищевые продукты, на основе данных Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю, а также данная информация размещается на сайте Министерства экономического развития Забайкальского края в разделе «Труд и демография» в подразделе «Государственная экспертиза условий и охраны труда».

СОК: (приказ Минсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н, прил.1, п.5)

- врач-травматолог;
- врач-анестезиолог;
- операционная медсестра (травматологическая);
- медсестра-анестезист;
- санитарка чистой операционной;
- врач-рентгенолог;
- рентгенолаборант.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

**Нормы бесплатной выдачи
специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по
профессиям работникам ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»**

Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи (штуки, пары, комплекты)
1. Врачи, средний и младший медицинский персонал	-халат х/б -костюм х/б -колпак или косынка х/б -тапочки кожаные	2 штуки на 1 год 2 штуки на 1 год 2 штуки на 1 год 1 пара на 2 года
2. Врач, средний и младший медицинский персонал, работающие в рентгеновских кабинетах	-халат х/б -костюм х/б -тапочки кожаные -фартук из просвинцованной резины -перчатки х/б -фартук из влагоустойчивой ткани с нагрудником -головной убор х/б -очки для адаптации	2 штуки на 1 год 2 штуки на 1 год 1 пара на 2 года дежурный дежурные дежурные 2 штуки на 1 год дежурные
3. Водитель санитарного автомобиля	-костюм летний из смешанных тканей -костюм зимний с синтетическим утеплителем -рукавицы комбинированные -ботинки (сапоги) кожаные	1 на 1 год 1 на 2 года 4 пары на 1 год 1 пара на 2 года
4. Фельдшер скорой медицинской помощи	-костюм летний -костюм зимний -обувь летняя (туфли кожаные) -обувь зимняя (сапоги утепленные или дутыши)	1 на 1 год 1 на 2 года 1 пара на 2 года 1 пара на 2 года
5. Водители	-костюм х/б -костюм из смешанной ткани -куртка и брюки утепленные -сапоги (ботинки) утепленные -рукавицы (перчатки) -перчатки с вкладышем из шерсти	1 на 1 год 1 на 1 год 1 на 2 года 1 пара на 2 года 4 пары на 1 год 1 пара на 1год
6. Уборщицы служебных помещений	-халат х/б -сапоги резиновые с коротким голенищем -туфли на нескользящей подошве	1 на 1 год 1 пара на 2 года 1 пара на 2 года
7. Слесарь – электрик	-костюм-комбинезон х/б -рукавицы комбинированные -сапоги кирзовые -костюм на утепленной прокладке -сапоги резиновые с вставным утеплителем -галоши или боты диэлектрические	1 на 1 год 4 пары на 1 год 1 пара на 2 года 1 на 2 года 1 пара на 2 года дежурные

	-перчатки диэлектрические -пояс предохранительный	дежурные дежурный
8.Электросварщик, газосварщик	-костюм брезентовый или костюм сварщика -сапоги или ботинки кожаные -сапоги кирзовые -рукавицы брезентовые -очки защитные -щиток защитный -костюм на утепляющей подкладке -валенки -перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяным вкладышем	до износа 1 пара на 2 года 1 пара на 2 года 4 пары на 1 год дежурные дежурный 1 на 2 года 1 пара на 2 года 3 пары на 2 года
9. Слесарь-сантехник	-костюм на утепляющей подкладке -сапоги кирзовые -перчатки шерстяные -рукавицы комбинированные -пояс предохранительный -галоши или боты диэлектрические -перчатки диэлектрические -сапоги резиновые с вставным утеплителем -костюм или комбинезон с водоотталкивающей пропиткой -средство индивидуальной защита органов дыхания -ботинки кожаные	1 на 2 года 1 пара на 2 года 3 пары на 2 года 3 пары на 1 год дежурный дежурные дежурные 1 пара на 2 года 1 на 2 года дежурное 1 пара на 2 года
10. Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	-костюм комбинезон х/б -рукавицы комбинированные -куртка на утепляющей подкладке -валенки	1 на 1 год 3 пары в квартал 1 штука на 2 года 1 пара на 2 года
11. Плотник	-костюм комбинезон х/б -рукавицы комбинированные -ботинки кожаные -перчатки х/б -куртка и брюки на утепляющей подкладке -валенки	1 на 1 год 3 пары в квартал 1 пара в 2 года 3 пары в квартал 1 штука 2 года 1 пара на 2 года
12. операторы стиральных машин, машинистки по стирке белья.	-костюм х/б -фартук х/б -сапоги резиновые -рукавицы комбинированные -куртка утепленная	1 на 1 год 1 на 1 год 1 пара на 2 года 3 пары на 1 год 1 на 2 года
13. Повар, кухонный работник	-костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий -фартук из полимерных материалов с нагрудником -нарукавники из полимерных материалов -колпак х/б -куртка утепленная	1 на 1 год 2 на 1 год 4 на 1 год 2 на 1 год 1 на 2 года
14. Кладовщик, заведующий складом	-халат х/б -куртка утепленная -валенки	2 на 1 год 1 на 2 года 1 пара на 2 года
15. Кочегары – котельной	-костюм х/б -сапоги кирзовые -рукавицы комбинированные	1 на 1 год 1 пара на 2 года 4 пары в квартал

	-респиратор -очки защитные -куртка и брюки на утепляющей подкладке -сапоги зимние	дежурный дежурные 1 на 2 года 1 пара на 2 года
--	--	---

«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА на 2019-2022 год.

№ п/п	Наименование мероприятия
	1. Улучшение условий охраны труда
1.1.	Стороны признают свою обязанность сотрудничать в деле сохранения здоровья и безопасности труда и обязуются обеспечить:
1.1.1.	Организацию и ведение охраны труда с соблюдением всех нормативных требований
1.1.2.	Распределение функциональных обязанностей и ответственность руководителей, должностных лиц в этих вопросах
1.1.3.	Оценку состояния условий труда на рабочих местах
1.1.4.	Проведение обучения по охране труда в соответствии с должностными обязанностями
1.1.5.	Своевременное рассмотрение несчастных случаев, связанных с производством
	2. Администрация обеспечивает в целях охраны здоровья работников:
2.1.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, температурного, воздушного, светового и водного режимов
2.2.	Снабжение отделений инструкциями по охране труда
2.3.	Снабжение отделений необходимыми моющими средствами
	3. Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:
3.1.	Обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда
3.2.	Обеспечить надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников
3.3.	Обеспечить режим труда и отдыха работников, установленный законодательством
3.4.	Обеспечить обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда
3.5.	Информировать работников о состоянии условий и охраны на рабочих местах, о существующем риске повреждения и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсационных выплатах и льготах
3.6.	Обеспечивать работников средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет средств работодателя
3.7.	Обеспечить необходимые меры по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим

3.8.	Проводить специальную оценку рабочих мест по условиям труда
3.9.	Обеспечить беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля и общественного контроля для проведения проверок состояния охраны труда, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
3.10.	Возмещать вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей
3.11.	Производить запись в трудовую книжку о наименовании профессии или должности в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником (ЕТКС) или тарифно-квалификационным справочником должностей работников (руководителей, специалистов, рабочих и служащих)
3.12.	Работодатель несет ответственность за необеспечение работников здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке
	4. Работники в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязаны:
4.1.	Работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу учреждения
4.2.	Соблюдать требования охраны труда
4.3.	Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты
4.4.	Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда
4.5.	Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей
4.6.	О каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления)
4.7.	Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования)

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

**Размер и порядок установления повышающего коэффициента молодым
специалистам**

1. Вновь принимаемым молодым специалистам, окончившим высшие и средние профессиональные учебные заведения, заключившим непосредственно по окончании учебных заведений трудовой договор с учреждением устанавливается за счет средств бюджета ОМС:

1.1. Повышающий коэффициент в размере 0,2 к окладу.

1.2. Повышающий коэффициент устанавливается сроком до трех лет.

2. При переводе молодого специалиста в течение трех лет в другое учреждение ранее установленный повышающий коэффициент сохраняется.

3. Вновь принимаемым молодым специалистам, окончившим средние профессиональные учебные заведения, заключившим непосредственно по окончании учебных заведений трудовой договор с учреждением выплачивается однократно подъемные в размере одного должностного оклада.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2019-2022 ГОД

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость работ, тысяч рублей	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятий
1	Обучение и проверка знаний по охране труда	-	2 раза в год	инженер по охране труда и технике безопасности
2	Организация уголков по охране труда в отделениях больницы	100,0	2020г.	инженер по охране труда и технике безопасности
3	Разработка и утверждение профессий и видов работ организаций: - работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; - работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; - работников, которым выдается бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты; - работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства.		ежегодно	инженер по охране труда и технике безопасности
4	Проведение общего технического осмотра зданий больницы на соответствие безопасной эксплуатации		2 раза в год	инженер по охране труда и технике безопасности
5	Очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей		2 раза в год	заведующий хозяйством
6	Проведение испытания устройств заземления и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной	250,00	2020г.	начальник административно-хозяйственного отдела

	эксплуатации.			
7	Предварительные и периодические медицинские осмотры работников			Отдел кадров
8	Обеспечение работников молоком, соком в связи с работой во вредных условиях труда.		постоянно	инженер по охране труда и технике безопасности
9	Обеспечение работников отделений больницы аптечками первой помощи		постоянно	Провизор
10	Обеспечение работников больницы спец. одеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты		постоянно	инженер по охране труда и технике безопасности
11	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами		постоянно	инженер по охране труда и технике безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

ПОЛОЖЕНИЕ о видеонаблюдении в ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении в ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» (далее - Положение) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ». Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 21 Трудового Кодекса РФ, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Феёдеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Система видеонаблюдения в помещениях и на территории ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

Система открытого видеонаблюдения в ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» (далее - Учреждение) является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.

1.3. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей Учреждения. Настоящее Положение размещено на стенде поликлиники, официальном сайте и доступно для посетителей Учреждения.

1.4. Учреждение относится к местам свободного посещения. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий обязана вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории, архивировать и хранить данные в течение 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272). Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма, и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009г. № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, сохранности имущества Учреждения.

2.2. Помещения Учреждения оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций. Видеоконтроль на территории организации осуществляется, для:

- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- объективного документирования хода событий;
- выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;

- осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг. Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, юрисконсульт, программист.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения может быть принято руководителем Организации при наличии финансирования.

3.2. Система видеонаблюдения ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» является открытой и размещается снаружи и внутри зданий.

3.3. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах:

3.3.1. над входами в здания, в коридорах (на пути эвакуации), кабинетах врачей.

3.4. Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, информируются о наличии видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений, отделов;

- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (здание) или в помещениях, где ведется наблюдение.

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Порядок введения видеоконтроля

4.1. Видеоконтроль вводится настоящим Положением.

4.2. Об осуществлении видеоконтроля на рабочем месте сотрудник уведомляется путем ознакомления с настоящим Положением.

4.3. Посетители организации информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

5. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на рабочем месте главного врача и заместителя главного врача по медицинской части.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению.

5.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, сохраняющимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, производится с разрешения главного врача или его заместителей.

5.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам (исключительно, в случае совершения правонарушения перезапись и передача информации для расследования допускается только решением главного врача).

6. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

6.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.6.5. настоящего Положения.

6.2. Ответственным лицом за организацию хранения и уничтожения записей является программист.

6.3. Доступ к месту хранения записей имеет: главный врач, зам. главного врача, руководители структурных подразделений, юрисконсульт, программист.

6.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

6.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272), после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения по распоряжению руководителя или разъяснения ситуации. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником Учреждения, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

6.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель организации.

6.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

СПИСОК

Профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда работа в которой дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск

Наименование профессии, должности	Продолжительность дополнительного отпуска
Поликлиника	
Заместитель главного врача	14
Заведующий поликлиникой	14
Врач - инфекционист	14
Врач – эпидемиолог	14
Врач – психиатр нарколог	35
Врач – психиатр	35
Врач – невролог	14
Врач – фтизиатр участковый	14
Врач травматолог – ортопед	14
Врач эндокринолог	14
Врач – хирург	14
Врач функциональной диагностики	14
Врач – ультразвуковой диагностики	14
Врач терапевт участковый	14
Врач – оториноларинголог	14
Врач дерматовенеролог	14
Врач онколог	14
Врач офтальмолог	14
Врач акушер – гинеколог	14
Врач эндоскопист	14
Главная медицинская сестра	14
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Акушерка	14
Медицинские сестры	14
Медицинская сестра процедурной	14
Фельдшер доврачебного кабинета	14
Аптека	
Заведующая аптекой - провизор	14
Фармацевт	14
Клинико – диагностическая лаборатория	
Врач клинико – диагностической лаборатории	14
Фельдшер - лаборант	14

Медицинский лабораторный техник	14
Отделение реабилитации	
Медицинская сестра по массажу	14
Рентгеновский кабинет, кабинет компьютерной томографии	
Заведующий рентгенкабинетом – врач – рентгенолог	20
Врач – рентгенолог	20
Рентгенолаборант	20
Отделение медицинской профилактики	
Заведующий отделением – врач по гигиеническому воспитанию	14
Терапевтическое отделение	
Заведующий отделением – врач – терапевт	14
Врач – терапевт	14
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра процедурной	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Родильное отделение	
Заведующий отделением врач акушер – гинеколог	14
Врач – акушер – гинеколог	14
Врач – неонатолог	14
Акушерка	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Хирургическое отделение	
Заведующий отделением – врач – хирург	14
Врач – хирург	14
Врач травматолог – ортопед	14
Врач акушер – гинеколог	14
Врач уролог	14
Врач – анестезиолог – реаниматолог	20
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Операционная медицинская сестра	14
Медицинская сестра перевязочной	14
Медицинская сестра – анестезист	20
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Санитарка операционной	14
Отделение скорой медицинской помощи	
Старший фельдшер скорой медицинской помощи	14
Фельдшер медицинской помощи	14
Фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их бригадам скорой медицинской помощи	14
Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их бригадам скорой медицинской помощи	14
Водитель автомобиля скорой медицинской помощи	7
Детская поликлиника	
Заведующий детской поликлиникой – врач педиатр	14
Врач – педиатр участковый	14
Врач педиатр	14
Старшая медицинская сестра	14

Медицинская сестра участковая	14
Медицинская сестра процедурной	14
Медицинская сестра прививочного кабинета	14
Стоматологическая поликлиника	
Заведующий стоматологической поликлиникой – врач стоматолог	14
Врач – стоматолог детский	14
Врач – стоматолог хирург	14
Врач стоматолог терапевт	14
Врач стоматолог	14
Медицинская сестра	14
Медицинский регистратор	14
Врач стоматолог ортопед	14
Зубной техник	14
Сельские врачебные амбулатории	
Казановская СВА	
Заведующий амбулаторией	14
Врач терапевт участковый	14
Врач общей практики	14
Врач стоматолог	14
Акушерка	14
Фельдшер	14
Медицинская сестра участковая	14
Медицинская сестра	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Новоберезовская СВА	
Заведующий амбулаторией	14
Врач – общей практики	14
Акушерка	14
Медицинская сестра врача общей практики	14
Верхнехилинская СВА	
Заведующий амбулаторий	14
Врач общей практики	14
Медицинская сестра врача общей практики	14
Акушерка	14
Чиронская СВА	
Заведующий амбулаторией	14
Врач общей практики	14
Медицинская сестра врача общей практики	14
Акушерка	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Медицинская сестра участковая	14
Ононская СВА	
Заведующий амбулаторией	14
Врач стоматолог	14
акушерка	14
Фельдшер	14
Медицинская сестра участковая	14
Медицинская сестра	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Фельдшерско – акушерские пункты	

Заведующий фельдшерско – акушерским пунктом – фельдшер (акушерка, медицинская сестра)	14
Медицинская сестра	14
Административно – хозяйственный отдел Шилка	
Машинист кочегар (котельных)	7
Электросварщик	14
Дезинфектор	14
Водитель автомобиля, в том числе специального грузоподъемностью:	
а) от 1,5 до 3 тонн	7
б) от 3 тонн и выше	14
Холбонская участковая больница	
Главный врач	14
Терапевтическое отделение Холбонская участковая больница	
Врач – терапевт	14
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Медицинская сестра процедурной	14
Поликлиника Холбонская участковая больница	
Врач терапевт участковый	14
Врач педиатр участковый	14
Врач стоматолог	14
Врач - рентгенолог	20
Медицинская сестра участковая	14
Медицинская сестра процедурной, прививочного кабинета	14
Медицинская сестра	14
Медицинский регистратор	14
Медицинская сестра по физиотерапии	14
Рентгенолаборант	20
Фельдшер – лаборант	14
Акушерка	14
Детское отделение Холбонская участковая больница	
Заведующий отделением – врач – педиатр	14
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Административно хозяйственный отдел Холбонская участковая больница	
Электросварщик	14
Размахнинская участковая больница	
Главный врач	14
Врач терапевт участковый	14
Врач педиатр участковый	14
Старшая медицинская сестра	14
Медицинская сестра палатная (постовая)	14
Медицинская сестра участковая	14
Медицинская сестра	14
Зубной врач	14
Фельдшер	14
акушерка	14

Примечание: список составлен на основании Постановления Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. N 298/П-22 "Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день", Трудового кодекса Российской Федерации, специальной оценки условий труда.

СПИСОК Профессий и должностей на дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день

Администрация	
Главный бухгалтер	14
Заместитель главного бухгалтера	7
Бухгалтер	7
Кассир	7
Механик	7
Фельдшер методического кабинета	14
Медицинский статистик	14
Медицинская сестра диетическая	14
Медицинская сестра прививочной картотеки	14
Начальник планово-экономического отдела	14
Экономист	7
Специалист по закупкам	7
Юрисконсульт	7
Начальник отдела кадров	7
Специалист отдела кадров	7
Программист	7
Секретарь руководителя	7
Повар	14
Заведующий хозяйством	7
Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	14
Заведующий складом	7

Дополнительные отпуска по данному списку предоставляются в соответствии со ст. 101, 119 Трудового Кодекса РФ.

Перечень должностей работников ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» которым полагается дополнительный отпуск за непрерывный стаж работы – 3 дня

- Средний медицинский персонал выездных бригад СМП;
 - Водители автомобилей СМП.
 - врачам участковых больниц и амбулаторий, расположенных в сельской местности, участковым терапевтам и педиатрам территориальных участков городских поликлиник
 - среднему медицинскому персоналу цеховых врачебных участков, участковых больниц, амбулаторий, фельдшерско - акушерских пунктов; врачам и среднему медицинскому персоналу расположенных в сельской местности
 - врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей)
- Отпуск предоставляется после 3-х лет непрерывной работы в учреждении.

Перечень составлен на основании:

- Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС от 16 октября 1986 г. N 1240 "О повышении заработной платы работников здравоохранения и социального обеспечения"(с изменениями от 26 октября 1987 г.) - для старших врачей СМП;
- Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 22 сентября 1977 г. N 870"О мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения"(с изменениями от 9 октября 1981 г., 30 марта 1990 г.) - для врачей СМП;
- Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 19 августа 1982 г. N 773"О дополнительных мерах по улучшению охраны здоровья населения» (с изменениями от 3 августа 1988 г.) - для среднего медицинского персонала выездных бригад СМП.
- Приказ МЗ РФ от 13.03.1991 года, № 42; для врачей- Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 22 сентября 1977 г. N 870"О мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения"(с изменениями от 9 октября 1981 г., 30 марта 1990 г.); Постановление Правительства РФ от 30.12.1998г №1588.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

1. Основные обязанности работников

1. Работники обязаны:

а/ работать честно и добросовестно;

б/ соблюдать дисциплину труда- вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, использовать всё рабочее время для производительного труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

в/ повышать качество культуры оказания медицинской помощи населению, внедрять в практику работы современные достижения медицинской науки и научной организации труда медицинских, фармацевтических и других работников, пропагандировать санитарно-гигиенические знания среди населения, повышать производительность труда, своевременно и тщательно выполнять работы по заданиям и нарядам, нормы выработки и нормированные производственные задания, добиваться перевыполнения этих норм;

г/ соблюдать профессиональные обязанности медицинских и фармацевтических работников, соблюдать технологическую дисциплину, не допускать брака в работе, улучшать качество услуг.

д/ полностью соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами, инструкциями, пользоваться выданной спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями.

е/ содержать в порядке и чистоте своё рабочее место, соблюдать чистоту в отделении, кабинете, цехе и других структурных подразделениях, а также на территории предприятия, организации, передавать сменяющему работнику своё рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии.

ж/ беречь и укреплять собственность учреждения, эффективно использовать средства лечения и профилактики болезней, приборы, оборудование, инструменты, машины, станки, бережно относиться к материалам, спецодежде.

з/ вести себя достойно, соблюдать правила общежития; воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности.

и/ принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы (простой, авария); в случае отсутствия возможности устранить эти причины своими силами немедленно доводить об этом до сведения администрации;

к/ систематически повышать свою деловую (производственную квалификацию).

л/ соблюдать локальные нормативно-правовые акты учреждения.

II. Основные обязанности администрации

2. Администрация учреждения обязана:

а/ организовать труд работников так, чтобы каждый работал по своей специальности и квалификации, имел закреплённое за ним определённое рабочее место, оборудование, машину, станок.

б/ создавать условия для обеспечения, охраны здоровья населения и высокого уровня оказания ему медицинской и лекарственной помощи, роста производительности труда путём внедрения новейших достижений науки, техники и научной организации труда; организовать изучение передовых приёмов и методов труда, механизировать тяжёлые и трудоёмкие работы, постоянно улучшать нормирование труда; внедрять технически обоснованные и

пересматривать устаревшие нормы выработки (времени, обслуживания);
 в/ своевременно рассматривать и внедрять изобретения и рацпредложения, проводить в жизнь решения производственных совещаний, поддерживать и поощрять новаторов производства;
 г/ всемерно укреплять трудовую и производственную дисциплину;
 д/ улучшать условия труда, неуклонно соблюдать законодательство о труде, обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие правилам по охране труда (правилам по технике безопасности, санитарным нормам и правилам и др.). При отсутствии в правилах требований, соблюдение которых при производстве работ необходимо для обеспечения безопасных условий труда, администрация учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения, принимает меры, обеспечивающие безопасные условия труда.
 е/ внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающий производственный травматизм и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных и других заболеваний работников;
 ж/ обеспечивать выполнение плановых заданий с наименьшими затратами трудовых, материальных и финансовых ресурсов, максимально используя производственные мощности и внутрихозяйственные резервы, строго соблюдая режим экономии, повышая рентабельность производства и улучшая другие плановые показатели работы;
 з/ улучшать организацию заработной платы в целях усиления материальной заинтересованности работников как в результатах их личного труда, так и в общих итогах работы, обеспечивать правильное соотношение между ростом производительности труда и ростом заработной платы, экономное и рациональное расходование фонда заработной платы, фонда материального поощрения и других поощрительных фондов;
 и/ постоянно контролировать соблюдение работниками всех требований инструкции по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
 к/ выдавать заработную плату в установленные сроки;
 л/ обеспечивать систематическое повышение деловой(производственной) квалификации работников и уровня экономических знаний, создавать условия для совмещения работы с обучением на производстве и в учебных заведениях; м/ внимательно относиться к нуждам и запросам работников.

III. Рабочее время и его использование

Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается следующее:

Начало работы	8-00
Перерыв	12-13
Окончание работы	от продолжительности рабочего дня

3. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

3.1. До начала работы каждый работник обязан отметить свой приход на работу, а по окончании рабочего дня - уход с работы в порядке, установленном в учреждении.

3.2. Администрация обязана организовать учёт явки на работу и ухода с работы. Около места учёта должны быть часы, правильно указывающие время, порядок учёта времени работы вне пределов учреждения, (например, оказание врачами помощи больным на дому) устанавливается администрацией.

3.3. На непрерывных работах сменщику запрещается оставлять работу до прихода, сменяющего работника.

3.4. При наличии производственной необходимости (чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период не превышала нормы) приказом руководителя в отношении отдельных категорий работников может быть введен суммированный учет

рабочего времени. В данном приказе определяется перечень должностей с указанием структурных подразделений, по которым вводится суммированный учет рабочего времени, определяется длительность учетного периода, порядок разработки графика работы.

3.5. В случае производственной необходимости приказом руководителя в отношении отдельных категорий работников может вводиться разделение рабочего времени на части с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьей 105 трудового кодекса РФ.

IV. Ответственность за нарушения трудовой дисциплины

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него обязанностей влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания:

- замечание
- выговор
- увольнение по соответствующим основаниям.

4.2. Дисциплинарное взыскание налагается главным врачом учреждения, а также руководителями вышестоящих органов, учреждений и организаций. Администрация учреждения имеет право вместо применения дисциплинарного взыскания передать вопрос о нарушении трудовой дисциплины на рассмотрение трудового коллектива, а также в правоохранительные органы.

4.3. До наложения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменном виде, при отказе дать письменное объяснение составляется акт об отказе дать объяснение. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружение проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни или пребывания его в отпуске.

4.4. За каждое нарушение дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.5. При наложении взыскания учитываются тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее выполнение трудовых обязанностей и поведение работника.

4.6. Дисциплинарное взыскание объявляется в приказе, сообщается работнику, подвергнутому взысканию под расписку в 3-х дневный срок со дня издания приказа. Приказ доводится до сведения работников соответствующего отделения в необходимых случаях.

4.7. В течение срока действия дисциплинарного взыскания, меры поощрения, указанные в настоящих правилах, к работнику не применяются.

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

Наименование отделения	Перечень должностей или специальностей	Норма рабочего времени	Начало работы	Окончание работы		
Поликлиника	Заведующий поликлиникой, Врачи специалисты, Медицинские сестры, акушерки, фельдшера, медицинские регистраторы	Не более 39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Врач – инфекционист, медицинская сестра (медицинский брат) кабинета врача – инфекциониста; Врач – психиатр – нарколог, медицинская сестра врача психиатра нарколога; врач – психиатр, медицинская сестра врача – психиатра; Врач – клинико – диагностической лаборатории, Медицинский лабораторный техник, фельдшер лаборант	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
	Врач фтизиатр, врач фтизиатр участковый, медицинская сестра врача фтизиатра, Заведующий рентгеновским кабинетом – врач рентгенолог, врач – рентгенолог, рентгенолаборант	30 часов в неделю, 6 часов в день	08.00	15.00		

	Прочий персонал (кастелянша, администратор зала, оператор ЭВМ, уборщики производственных помещений)	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Детская поликлиника	Заведующий поликлиникой, Врачи специалисты, Медицинские сестры, медицинские сестры участковые, медицинская сестра процедурной, фельдшер школы, медицинские регистраторы	Не более 39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Прочий персонал (кастелянша, , оператор ЭВМ, уборщики производственных помещений)	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Стоматологическая поликлиника, зубопротезный кабинет	Врач стоматолог, врач стоматолог – ортопед, врач стоматолог – детский, врач – стоматолог терапевт, Зубной врач, зубной техник	Не более 33 часа в неделю, 6,6 часа в день	08.00	15.36		
	Врач – стоматолог – хирург, старшая медицинская сестра, медицинская сестра, медицинский регистратор	Не более 39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Прочий персонал (кастелянша, уборщики производственных помещений)	40 часов в неделю	08.00	17.00		

Хирургическое отделение, Травматологическое отделение, палата анестезиологии реаниматологии интенсивной терапии	Заведующий отделением – врач – хирург; Врач – хирург, врач – травматолог – ортопед, врач – анестезиолог – реаниматолог, Старшая медицинская сестра, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра – анестезист.	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Медицинские сестры палатные постовые	39 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
	Младший медицинский персонал (санитарки)	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Прочий персонал Кастелянша, уборщики производственных помещений	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00 08.00/20.00	17.00 08.00/20.00		
Терапевтическое отделение,	Заведующий отделением – врач – терапевт, врачи – терапевты, врач – невролог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра процедурной.	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Медицинские сестры палатные постовые	39 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	20.00/08.00		
	Прочий персонал Кастелянша, уборщики производственных помещений	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00 08.00/20.00	17.00 08.00/20.00		
Родильное отделение	Заведующий отделением – врач акушер – гинеколог, врач – акушер – гинеколог, врач – неонатолог	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Акушерки, медицинские	39 часов в неделю	08.00/20.00	20.00/08.00		

	сестры палатные постовые	Сменный режим работы				
	Прочий персонал уборщики производственных помещений	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00 08.00/20.00	17.00 08.00/20.00		
Отделение скорой медицинской помощи	Старший фельдшер,	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	фельдшер, скорой медицинской помощи, фельдшер (медицинская сестра) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передачи их выездным бригадам скорой медицинской помощи	39 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	20.00/08.00		
Администрация, Бухгалтерия, отдел кадров	Главный врач Заместители главного врача Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтера, кассир, начальник планово – экономического отдела, экономист, начальник отдела кадров, специалист по кадрам, секретарь, оператор ЭВМ, юристконсульт, специалист по закупкам, программист, уборщик производственных помещений	40 часов в неделю понедельник – четверг пятница	08.45	18.00		
			08.45	16.45		
Методический кабинет	Фельдшер, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра прививочной картотеки	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		

Административно - хозяйственный отдел	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заведующий хозяйством, заведующий складом, кладовщик, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружения электросварщики, слесарь – электрик, слесарь – сантехник столяр, уборщик служебных помещений, оператор стиральных машин, гладильщик, водитель автомобиля	40 часов в неделю	08.00	17.00		
	Машинист котелгар (котельной) на угле в том числе занятый на удаление золы, сторож	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
	Дезинфектор	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
Размахнинская участковая больница	Главный врач, врач – терапевт участковый, врач педиатр участковый, фельдшер, акушерка, медицинская сестра, медицинская сестра участковая, заведующий хозяйством,	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
	уборщик производственных помещений, повар	36 часов в неделю,				

	Зубной врач	33 часа в неделю, 6,6 часа в день	08.00	15.36		
	Прочий персонал Водитель, слесарь – электрик	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Холбонская участковая больница	Главный врач	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Поликлиника	терапевт участковый, врач педиатр участковый, акушерка, медицинская сестра, медицинская сестра участковая, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра диетическая	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
Клинико диагностическая лаборатория	Фельдшер – лаборант, медицинский лабораторный техник	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
Рентгеновский кабинет	Врач – рентгенолог, рентгенолаборант	30 часов в неделю, 6 часов в день	08.00	15.00		
Детское отделение	Заведующий детским отделением – врач – педиатр, врач педиатр	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Медицинские сестры палатные (постовые)	39 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	20.00/08.00		
	Прочий персонал Кастелянша, уборщики производственных помещений	40 часов в неделю	08.00	17.00		
		Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		

Терапевтическое отделение	врач - терапевт	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	Медицинские сестры палатные (постовые)	39 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	20.00/08.00		
	Прочий персонал Кастелянша, уборщики производственных помещений	40 часов в неделю	08.00	17.00		
		Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
Административно хозяйственный отдел	Прочий персонал заведующий складом, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружения электросварщики, слесарь – электрик, слесарь – сантехник столяр, уборщик служебных помещений, водитель автомобиля	40 часов в неделю	08.00	17.00		
	сторож	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
Ононская СВА	Заведующий амбулаторией, врач – терапевт участковый, врач педиатр участковый, врач – стоматолог, фельдшер, акушерка, медицинская сестра, медицинская сестра участковая, заведующий хозяйством, уборщик производственных помещений, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (женского пола)	36 часов в неделю, 7,2 часа в день 36 часов в неделю,	08.00	16.12		

	Прочий персонал Водитель	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Чиронская СВА	Заведующий амбулаторией, врач –общей практики (семейный врач) акушерка, медицинская сестра, медицинская сестра участковая, , уборщик производственных помещений	36 часов в неделю,7,2 часа в день	08.00	16.12		
	Прочий персонал Водитель, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Казановская СВА	Заведующий амбулаторией, врач –терапевт участковый, врач – общей практики, акушерка, фельдшер, медицинская сестра, медицинская сестра участковая, медицинская сестра по физиотерапии уборщик производственных помещений	36 часов в неделю,7,2 часа в день	08.00	16.12		
	Прочий персонал Водитель, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	40 часов в неделю	08.00	17.00		
	Машинист котельной (котельной)	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
Новоберезовская СВА	Заведующий амбулаторией, врач –общей практики (семейный врач)	36 часов в неделю,7,2 часа в день	08.00	16.12		

	медицинская сестра врача общей практики, уборщик производственных помещений, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (женского пола)					
	Прочий персонал Водитель	40 часов в неделю	08.00	17.00		
	Машинист котельной	40 часов в неделю Сменный режим работы	08.00/20.00	08.00/20.00		
Верхнехилинская СВА	Заведующий амбулаторией, врач –общей практики (семейный врач) (мужского пола)	39 часов в неделю, 7,8 часа в день	08.00	16.48		
	медицинская сестра врача общей практики, акушерка, медицинская сестра участковая, уборщик производственных помещений.	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
	Прочий персонал Водитель	40 часов в неделю	08.00	17.00		
Фельдшерско – акушерские пункты	Заведующий фельдшерско – акушерским пунктом – (фельдшер, акушерка, медицинская сестра) медицинская сестра, уборщик служебных помещений	36 часов в неделю, 7,2 часа в день	08.00	16.12		
	Прочий персонал Машинист котельной, истопники, уборщики	40 часов в неделю	08.00	17.00		

	производственных помещений, водитель (мужского пола).					
--	---	--	--	--	--	--

Рабочее время и его использование составлено в соответствии со ст. 350 Трудового Кодекса РФ, Постановление Правительства РФ №101 от 14.03.2003г.

Врачи педиатры участковые и их медицинские сестры, врачи терапевты участковые и их медицинские сестры, а также водители автомобилей, осуществляют обслуживание участков каждую субботу в течение 4-х часов в соответствии с графиком дежурств. При этом продолжительность ежедневной работы указанных работников в течение рабочей недели, следующей за дежурством, сокращается на 48 минут ежедневно.

Для операторов стиральных машин устанавливается режим гибкого рабочего времени по графику:

Четная неделя:

- пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 (сорок) часов;
- время начала работы – 8.00. Время окончания работы – 17.00;
- обеденный перерыв – с 12.00 до 13.00.
- выходные дни – суббота, воскресенье.

Не четная неделя:

- шестидневная рабочая неделя продолжительностью 40 (сорок) часов;
- время начала работы с понедельника по пятницу – 8.00, в субботу - 9.00. Время окончания работы с понедельника по пятницу – 16.00, в субботу -14.00;
- обеденный перерыв – с 12.00 до 13.00.
- выходной день- воскресенье.

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ» разработано на основании
- примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края, утвержденного приказом Министерством здравоохранения Забайкальского края № 34 от 26.01.2015г.,
 - примерного положения о порядке и размерах оплаты труда руководителей учреждений находящихся в ведении Министерства здравоохранения Забайкальского края, их заместителей и главных бухгалтеров утвержденного приказом министерства здравоохранения № 216 от 11 мая 2017г.
- 1.2. Настоящее Положение включает в себя:
- размеры, условия и порядок установления компенсационных выплат;
 - размеры, условия и порядок установления стимулирующих выплат;
 - размеры повышающих коэффициентов к окладам;
 - показатели и порядок отнесения учреждений здравоохранения к группам по оплате труда;
 - порядок и размеры оплаты труда руководителя, заместителей и главного бухгалтера.
- 1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.
- 1.4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

- 2.1. Базовые оклады (базовые должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам устанавливаются в соответствии с постановлением Правительством Забайкальского края от 14 декабря 2017г. № 515.

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам ГАУЗ Шилкинская ЦРБ относящимся к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня" устанавливаются в повышенном размере в соответствии с группами по оплате труда, определенными с учетом специфики работы государственных учреждений Забайкальского края, не допуская снижения уровня междолжностной (межпрофессиональной) разницы, определенной постановлением Правительства Забайкальского края, согласно приложению N 8.

- 2.2. К базовым окладам (базовым должностным окладам) по соответствующим ПКГ на

определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами в случае наличия устанавливаются нижеперечисленные повышающие коэффициенты:

2.2.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) специалистам, работающим в сельской местности (согласно приложению N 1).

2.2.2. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, ученое звание (согласно приложению N 2).

Повышающий коэффициент за почетное звание "Народный врач", "Заслуженный врач", за почетное звание профессиональных работников Читинской области, Забайкальского края производится со дня присвоения почетного звания.

Работникам, имеющим два и более почетных звания, повышающий коэффициент выплачивается по одному из оснований по выбору работника.

Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание применяется по основной работе и работе по совместительству.

Работникам, имеющим почетное звание и ученую степень, повышающий коэффициент выплачивается по каждому основанию.

Повышающий коэффициент применяется:

- при присвоении квалификационной категории - согласно дате приказа органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия;

- при присуждении ученой степени:

кандидата наук - с даты решения диссертационного совета после принятия решения ВАКом России о выдаче диплома;

доктора наук - с даты принятия решения ВАКом России о выдаче диплома.

2.2.3. Повышающий коэффициент за классность водителям (согласно приложению N 3).

2.2.4. Повышающий коэффициент молодым специалистам (согласно приложению N 4).

2.3. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), за исключением повышающего коэффициента п. 2.2.1, не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.4. С учетом условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

III. ОСОБЕННОСТИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

3.1. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам устанавливаются повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Пункт 3.1 распространяется на работников, работающих по профессиям рабочих, не

включенных в ЕТКС, по которым квалификационные характеристики работ утверждены отдельными постановлениями Минтруда России и Минздравсоцразвития России.

IV. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

4.1. Оплата труда руководителя учреждения определяется трудовым договором, оклад устанавливается в фиксированном размере на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности руководителя учреждения, с учетом сложности и объема выполняемых учреждением работ, а также дифференциации краевых учреждений по группам по оплате труда.

4.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается Министерством Здравоохранения Забайкальского края, исходя из кратности оклада руководителя краевого учреждения к окладу рабочего первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда

Показатели отнесения учреждений к группам по оплате труда

Учреждения здравоохранения, имеющие коечный фонд:

Больницы:

Группы по оплате труда	Число коек	Кратность к величине минимального размера базового оклада по ПГК «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» первого квалифицированного уровня
I	501 и более	11
II	От 300 до 500	10
III	От 201 до 300	9
IV	От 66 до 200	8
V	До 65	7

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя организации, главного бухгалтера устанавливаются руководителем краевого учреждения на 15 - 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с группами по оплате труда.

Оплата труда руководителя и его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Повышающие коэффициенты, компенсационные, стимулирующие выплаты производятся на общих основаниях в соответствии с положением.

Компенсационные выплаты, за исключением районного коэффициента к заработной плате устанавливаются в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах в соответствии с действующим законодательством.

4.4. С целью стимулирования и поощрения за результаты работы учреждения руководителю, заместителям руководителя, главного бухгалтера, в пределах фонда оплаты труда, устанавливается ежеквартальное вознаграждение.

Ежеквартальное вознаграждение включает в себя выплаты:

- За интенсивность работы;
- За качество выполняемых работ;
- Премияльные выплаты по итогам работы

Ежеквартальное вознаграждение устанавливается в абсолютном размере, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения. Размер ежеквартального вознаграждения определяется персонально в отношении конкретного руководителя по оценке работы. Основанием для произведения выплат является приказ министерства здравоохранения Забайкальского края.

4.5. Руководителям - врачам и их заместителям - врачам разрешается вести в учреждениях здравоохранения, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности с оплатой в размере до 25 процентов оклада врача, соответствующей специальности с учетом повышающего коэффициента за квалификационную категорию врача-специалиста. Руководитель учреждения на выполнение дополнительного объема работы получает разрешение Министерства здравоохранения Забайкальского края. Работа руководителей и их заместителей по специальности независимо от ее характера и объема должна отражаться в соответствующих документах. Размер доплаты определяется приказом по учреждению.

4.6. Предельная доля оплаты труда работников административно управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты должна составлять не более 40 процентов.

V. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. В учреждениях здравоохранения работникам могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

1. надбавка работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 [Трудового кодекса Российской Федерации](#) перечнем, с учетом результатов специальной оценки условий труда (приложение N 5 к настоящему Положению).

2. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

районные коэффициенты;

процентные надбавки за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в остальных районах Севера.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Забайкальского края. Районный коэффициент и процентная надбавка устанавливаются к фактически начисленной заработной плате.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с законодательством.

3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

- работникам учреждений здравоохранения, в том числе водителям санитарного автотранспорта,

состоящего в штате автотранспортных предприятий и других организаций, доплата за работу в ночное время производится в размере 50% часовой ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время с учетом выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

- рабочим - из расчета часовой ставки (оклада) с учетом выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- медицинским и фармацевтическим работникам из расчета должностного оклада по занимаемой должности с учетом квалификационной категории и выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- специалистам и служащим - из расчета должностного оклада по занимаемой должности с учетом выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

3.3 Медицинскому персоналу, занятому оказанием экстренной, скорой и неотложной медицинской помощи, выездному персоналу скорой медицинской помощи доплата за работу в ночное время производится в размере 100% часовой ставки (должностного оклада) с учетом квалификационной категории и выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов".

3.4. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 [Трудового кодекса Российской Федерации](#).

3.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 [Трудового кодекса Российской Федерации](#).

4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны"](#).

VI. НАИМЕНОВАНИЕ И РАЗМЕРЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ, ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ КАЖДОЙ КОНКРЕТНОЙ ВЫПЛАТЫ

С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

1. Выплаты за интенсивность, за высокие результаты работы:

1.1. Надбавка за перевыполнение отраслевых норм нагрузки.

1.2. Надбавка за участие в федеральных и краевых программах.

2. Выплаты за качество выполняемых работ:

2.1. Надбавка за качественное выполнение отраслевых стандартов и соблюдение протоколов ведения больных.

2.2. Надбавка за применение в практической работе новых медицинских технологий.

2.3. Надбавка за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи.

Источник финансирования : средства ОМС, средства платных медицинских услуг

Выплата за качество выполняемых работ производится с учетом районных коэффициентов и

процентных надбавок к заработной плате в соответствии с федеральным законодательством и законами Забайкальского края.

Выплата за качество выполняемых работ, предусмотренная медицинскому персоналу, предоставляющему медицинские услуги (обеспечивающему предоставление медицинских услуг), производится с учетом значения показателей оценки деятельности медицинских работников, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Забайкальского края. Остальному персоналу показатели оценки деятельности разрабатываются в учреждении самостоятельно.

3. Надбавка за стаж непрерывной работы:

3.1. Размер данной надбавки, порядок и условия ее выплаты устанавливаются Правительством Забайкальского края (приложение б).

4. Премияльные выплаты.

4.1. Система премирования работников устанавливается локальными нормативными актами краевых учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом показателей эффективности и результативности деятельности ГАУЗ Шилкинская ЦРБ. (Приложение №9)

Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

VII. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЗА ДЕЖУРСТВА НА ДОМУ

7.1. Врачам и среднему медицинскому персоналу за дежурства на дому производится доплата из расчета 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактическое время дежурства.

7.2. Время, фактически отработанное медицинским работником во время дежурства на дому, учитывается в размере одной второй часа рабочего времени в учреждении здравоохранения Забайкальского края за каждый час дежурства на дому. Общая продолжительность рабочего времени медицинского работника учреждения здравоохранения с учетом времени дежурства на дому не должна превышать норму рабочего времени медицинского работника за соответствующий период.

7.3. В случае вызова работника в организацию, время, затраченное им на оказание медицинской помощи, оплачивается из расчета оклада (должностного оклада), ставки заработной платы соответствующей специальности за фактически отработанное время с учетом времени проезда туда и обратно.

7.4. Доплата за работу в ночное время производится только за фактическое время, затраченное на оказание медицинской помощи, с учетом времени переезда.

7.5. Перечень специальностей (врачей и среднего медицинского персонала), для которых вводится дежурство на дому утверждается Министерством здравоохранения Забайкальского края.

VIII. ОПЛАТА ТРУДА ВРАЧЕЙ-КОНСУЛЬТАНТОВ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ШТАТНЫМИ РАБОТНИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

8.1. Оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждения здравоохранения, производится по ставкам почасовой оплаты труда, исчисленных из минимального размера базового оклада по ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", первого квалификационного уровня:

Наименование	Размер коэффициентов к минимальному базовому окладу
Профессор, доктор наук, "Народный врач"	0,3
Доцент, кандидат наук, "Заслуженный врач"	0,25
Лица, не имеющие ученой степени	0,15

8.2. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск. Порядок оплаты труда врачей-консультантов, предусмотренный в данном подпункте, не применяется для оплаты труда врачей, привлекаемых к проведению консультаций в учреждениях, в штате которых они состоят. Работа

врача-консультанта учреждения здравоохранения в объеме не более 12 часов в месяц не считается совместительством.

Учреждение, не имеющее лицензии на оказание какого-либо вида медицинской помощи, привлекают врачей-консультантов путем заключения договора в рамках [Гражданского кодекса Российской Федерации](#) с медицинской организацией, имеющей лицензию на оказание необходимого вида медицинской помощи.

IX. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

9.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов, по которым не определены постановлением Правительства Забайкальского края, оклады устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более, чем оклад руководителя организации.

9.3. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

Приложение N 1 к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

№ п/п	Наименование	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	Специалистам, работающим на селе	0,25

Приложение N 2 к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента
1	повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию	0,1
2	повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию	0,2
3	повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию	0,3
4	повышающий коэффициент к окладу за ученую степень доктора наук, почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова "Народный"	0,2
5	повышающий коэффициент к окладу за ученую степень кандидата наук, почетное звание "Заслуженный врач"	0,1
6	повышающий коэффициент к окладу за наличие почетного звания; профессиональных работников Читинской области, Забайкальского края	0,05

Приложение N 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА ЗА КЛАССНОСТЬ ВОДИТЕЛЯМ

Приложение N 3 к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

1. Повышающий коэффициент за классность устанавливается для водителей 1-го и 2-го класса. Повышающий коэффициент устанавливается в размере:
2 класс - 0,1;
1 класс - 0,25.
2. Повышающий коэффициент за классность начисляется исходя из оклада, ставки заработной платы без учета других доплат и надбавок и выплачивается в составе заработной платы.
3. Повышающий коэффициент за классность выплачивается с момента возникновения права на его назначение.
4. Выплата повышающего коэффициента производится в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда за счет средств, предусмотренных в бюджете ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

Приложение N 4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПОВЫШАЮЩЕГО
КОЭФФИЦИЕНТА МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ

Приложение N 4
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

1. Молодым специалистам, являющимся лицами в возрасте до 30 лет, впервые заключившим трудовой договор с краевыми учреждениями в течение одного года после окончания имеющих государственную аккредитацию образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,2 к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы.
2. Повышающий коэффициент устанавливается молодым специалистам на срок до трех лет с момента заключения трудового договора с краевыми учреждениями.
3. При переводе молодого специалиста в течение трех лет после заключения трудового договора с краевым учреждением в другое краевое учреждение ранее установленный повышающий коэффициент сохраняется.

Приложение N 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ
НА ТЯЖЕЛЫХ РАБОТАХ, РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ И ИНЫМИ
УСЛОВИЯМИ ТРУДА, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ВЫПЛАТЫ
КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

Приложение N 5
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

Список рабочих мест, на которых по результатам спец. оценки условия труда установлен
повышенный размер оплаты труда

25%

Хирургическое отделение:
операционная медсестра (гнойная), медсестра перевязочной (гнойная), медицинская сестра палатная(1 этаж), санитарка гнойной перевязочной.

Поликлиника:
врач-фтизиатр участковый, медсестра кабинета фтизиатрии

15%

Родильное отделение:
зав. отделение, врач акушер-гинеколог, врач-неонатолог, акушерка.

Хирургическое отделение:

зав. отделение, врач-хирург, врач анестезиолог-реаниматолог, врач-уролог, медсестра-анестезиолог, врач-акушер-гинеколог, врач травматолог-ортопед, операционная медсестра (гнойная), операционная медсестра (травматологическая), медсестра перевязочной (гнойная), медицинская сестра палатная (2 этаж), санитарка чистой операционной.

Поликлиника:

врач-эндоскопист, врач-инфекционист, врач-рентгенолог, врач-акушер-гинеколог, врач-дерматовенеролог, медсестра кабинета инфекциониста, медсестра эндоскописта, медсестра кабинета дерматовенеролога, медицинский дезинфектор, медсестра стерилизационной, рентген лаборант.

Клинико-диагностическая лаборатория:

медицинский лабиринтный техник, врач клинической диагностики, фельдшер-лаборант, врач-лаборант.

80%

СПИД – лаборатория

врач-лаборант, фельдшер-лаборант.

15%

клинико-диагностическая лаборатория- фельдшер-лаборант, санитарка

рентген кабинет- рентген лаборант, врач-рентгенолог.

4 %:

- Главный врач; зам. главного врача по лечебной работе, зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения; главная медсестра; медсестра по хранению и выдаче вакцины;

УБ с.Размахнино:

- главный врач; старшая медсестра;- медсестра постовая;- врач-терапевт;- медсестра участковая;- зубной врач;- фельдшер;- акушерка;

Терапевтическое отделение:- зав. отделением, врач-терапевт;- врач-терапевт; врач-невролог; старшая медсестра; медсестра процедурной; медсестра палатная;

Отделение скорой медпомощи:

- старший фельдшер мед. скорой помощи;- фельдшер мед. скорой помощи.

Детская консультация:

- Зав. детской консультацией, врач-педиатр;- старшая медсестра;- медсестра процедурной;- медсестра прививочного кабинета;- врач-педиатр участковый;- медсестра участковая.

Зубопротезный кабинет:- врач-стоматолог-ортопед;- зубной техник;- медсестра.

Стоматологическая поликлиника:- зав. поликлиникой, врач-стоматолог;- врач-стоматолог детский;- врач-стоматолог-хирург;- врач-стоматолог-терапевт;- врач стоматолог;- медсестра; - гигиенист стоматологический.

Поликлиника:- зав. поликлиникой, врач-терапевт;- зам. главного врача по клинико-экспертной работе;- старшая медсестра;- медсестра по физиотерапии;- фельдшер;- мед. регистратор; врач-эпидемиолог;- медсестра;- врача-невролог;- медсестра;- - врача-травматолог;- медсестра;- врача-эндокринолог;- медсестра;- врач-хирург;

-медсестра;- врач функциональной диагностики;- медсестра;- врач ультразвуковой диагностики; - врач-терапевт участковый;- медсестра;- врач-отоларинголог;-медсестра;- медсестра прививочного кабинета;- врач-онколог;- медсестра;- врач-офтальмолог;- медсестра;- врач-акушер-гинеколог;- акушерка;- врач терапевт дневного стационара;- медсестра- инструктор по лечебной физкультуре;- медсестра по массажу;- врач по гигиеническому воспитанию;- инструктор по гигиеническому воспитанию.

Сельские врачебные амбулатории:- зав. амбулаторией;- врач общей практики;- врач-стоматолог;

- акушерка;- фельдшер;- медсестра участковая;- медсестра врача общей практики;

- медсестра;- медсестра по физиотерапии;- медсестра процедурного кабинета;- медсестра врача-стоматолога.

ФАПы:

- зав. ФАП, фельдшер;- медсестра;- инструктор по лечебной физкультуре;- акушерка.

УБ п. Холбон:

- главный врач;-главная медсестра;

Терапевтическое отделение:- зав. отделением, врач-терапевт;

- старшая медсестра;- медсестра отделения;- медсестра процедурной.

Поликлиника:

- врач-терапевт участковый;- медсестра участковая;- медсестра процедурной;- врач-педиатр;

- медсестра врача педиатра;- медсестра физиокабинета;- врач-стоматолог;- медсестра врача-

стоматолога;- медсестра кабинета ЭКГ;- акушерка;- медсестра прививочного кабинета;- медсестра дневного стационара.

Детское отделение:

- зав. отделением, врач-педиатр;- старшая медсестра;- медсестра;- .

АХО:- электросварщик ручной сварки;- электрогазосварщик.

УБ п. Холбон:

- сварщик.

АХО:

- машинист (кочегар) котельной.

СВА Новоберезовское:

- машинист (кочегар) котельной.

СВА Казаново:

- кочегар.

Пищеблок:

- повар.

УБ Размахнино:

- повар.

Поликлиника:

- автоклавщик.

УБ п. Холбон:

- повар

Администрация:

- уборщик производственных помещений.

Пищеблок:

- кухонный рабочий.

УБ с. Размахнино:

- уборщик производственных помещений стационара;

- уборщик производственных помещений поликлиники.

Поликлиника:

- уборщик производственных помещений поликлиники.

УБ п. Холбон:

- уборщик производственных помещений;

- машинист по стирке одежды.

ЦРБ:

- уборщик производственных помещений отделений: поликлинического, терапевтического, хирургического, родильного.

Приложение N 6. ПОЛОЖЕНИЕ О НАДБАВКЕ РАБОТНИКАМ МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ, ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ В
ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Приложение N 6
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

1. Настоящим Положением устанавливаются размер, порядок и условия выплаты надбавки работникам медицинских организаций за стаж непрерывной работы в здравоохранении (далее - надбавка).

2. Выплата надбавки за стаж непрерывной работы в медицинских организациях здравоохранения осуществляется ежемесячно от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в следующих размерах:

1) 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые три года и по 25 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 80 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

старшим врачам станций (отделений) скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи;

врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу и водителям выездных бригад скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи.

В таких же размерах выплачивается надбавка к часовым ставкам заработной платы врачей-специалистов, привлекаемых отделениями плановой и экстренной консультативной помощи, для оказания экстренной консультативной медицинской помощи, с учетом их стажа непрерывной работы в учреждениях здравоохранения на врачебных должностях всех наименований, в том числе по совместительству, за время выполнения указанной работы с учетом времени переезда.

За врачами выездных бригад станций (отделений) скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, перешедшими на должности главного врача станции скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и его заместителя, заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также за работниками из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, перешедшими на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи, сохраняются надбавки в размерах, соответствующих стажу непрерывной работы в выездных бригадах;

2) 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые три года и по 15 процентов - за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 60 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

- врачам и среднему медицинскому персоналу участковых больниц и амбулаторий, расположенных в сельской местности;

- среднему медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов;

заведующим терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлиник, а также участковым терапевтам и педиатрам, участковым медицинским сестрам терапевтических и педиатрических территориальных участков;

фельдшерам, работающим на территориальных терапевтических и педиатрических участках в поликлиниках и поликлинических отделениях;

врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей);

врачам, в том числе председателям и главным экспертам, врачебно-трудовых экспертных комиссий;

врачам-фтизиатрам, врачам-педиатрам и среднему медицинскому персоналу противотуберкулезных учреждений (подразделений), работающим на фтизиатрических участках по обслуживанию взрослого и детского населения;

3) 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы врачам-терапевтам цеховых врачебных участков, среднему медицинскому персоналу цеховых врачебных участков и домов сестринского ухода;

4) 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы всем работникам, краевых учреждениях здравоохранения и социального обслуживания, кроме работников, получающих надбавку по основаниям, предусмотренным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта.

3. Надбавка выплачивается по основной должности исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета повышений оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, других повышений, надбавок и доплат.

4. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала медицинских организаций, надбавка выплачивается и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 2 - 3 настоящего Положения.

5. При исчислении стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавки, в стаж работы засчитывается:

1) работникам, перечисленным в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Положения, - время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в указанных учреждениях, подразделениях и на указанных должностях;

2) работникам, перечисленным в подпункте 4 пункта 2 настоящего Положения:

время непрерывной работы как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в медицинских организациях время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр медицинских образовательных организаций высшего образования;

время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских организациях;

время работы в централизованных бухгалтериях при медицинских организациях и учреждениях социального обслуживания, при условии, если за ней непосредственно следовала работа в медицинских организациях и учреждениях социального обслуживания;

время выполнения в учреждениях здравоохранения и лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных организаций, в т.ч. организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности СССР, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации, Федеральной службы налоговой полиции Российской Федерации, Государственного таможенного комитета Российской Федерации, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Министерства юстиции Российской Федерации;

время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение здравоохранения и социального обслуживания не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

время работы в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных организациях, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания;

время непрерывной работы в приемниках-распределителях Министерства внутренних дел Российской Федерации для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

3) работникам, перечисленным в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения (при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки):

время работу на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

периоды, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях здравоохранения и учреждениях социального обслуживания стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) работникам, перечисленным в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения, без каких-либо условий и ограничений - время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывания в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата;

5) работникам, перечисленным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, время непрерывной работы в специализированных автотранспортных предприятиях, выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи.

6. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу учреждения здравоохранения, социального обслуживания при отсутствии во время перерыва другой работы:

1) не позднее одного месяца:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения и социального обслуживания;

со дня увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания;

со дня прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений и с должностей, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социального обслуживания, органов Государственного комитета санитарно-эпидемиологического надзора Российской Федерации, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

со дня увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания;

со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения (при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в медицинской организации и учреждении социального обслуживания);

со дня увольнения из приемника-распределителя Министерства внутренних дел России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

2) не позднее двух месяцев:

со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социального обслуживания и с должностей, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

со дня возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения. Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается; этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

3) не позднее трех месяцев:

со дня окончания высшей или средней профессиональной образовательной организации, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности или штата работников учреждения (подразделения);

со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских организациях и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы Комитета государственной безопасности СССР, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации, Федеральной службы налоговой полиции Российской Федерации, Государственного таможенного комитета Российской Федерации, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

4) не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

5) не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и на должностях, перечисленных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения.

7. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и на должностях, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения:

эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и трудоустройства;

покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

пенсионерам, вышедшим на государственную пенсию из учреждения здравоохранения или учреждения социальной защиты населения (по старости, по инвалидности, за выслугу лет и по другим основаниям);

женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, подразделений, с должностей, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2 настоящего Положения, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел.

8. Стаж работы сохраняется также в случаях:

расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру медицинских организаций, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;

отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в медицинской организации. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

9. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 1 - 5 пункта 6 настоящего Положения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за продолжительность работы, не включаются.

10. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой медицинских организаций и учреждений социального обслуживания, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем Положении.

11. Условием установления за стаж непрерывной работы является наличие документов, подтверждающих право на установление надбавки за стаж непрерывной работы в сфере здравоохранения и социального обслуживания.

12. Изменение размера надбавки за стаж непрерывной работы в сфере здравоохранения и социального обслуживания производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки, на основании документов, подтверждающих непрерывный стаж работы в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания.

Приложение N 7. Показатели и порядок отнесения учреждений здравоохранения к группам по оплате труда. - Исключен

Приложение N 7
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

Исключены. - [Приказ Министерства здравоохранения Забайкальского края от 18.05.2017 N 233.](#)

Приложение N 8. РАЗМЕР БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ, РУБЛЕЙ

Приложение N 8
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ
(в ред. [Приказа Министерства здравоохранения Забайкальского края от 17.01.2018 N 3-п](#))

Группа по оплате труда	Больничные и другие учреждения здравоохранения, имеющие коечный фонд: дома ребенка, санатории, медицинские диагностические центры	Амбулаторно-поликлинические учреждения и другие учреждения здравоохранения, не имеющие круглосуточного коечного фонда
1	17680	15704

2	16796	14872
3	15028	13312
4	14144	12584
5	12376	11752

Приложение N 9. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение N 9
к положению об оплате труда работников ГАУЗ «Шилкинская» ЦРБ

Заместителя главного врача по лечебной работе

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	Ежеквартально
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+1 0	Ежеквартально
3.	Раннее выявление злокачественных новообразований в 1 и 2 стадии от числа выявленных впервые в учетном году	54,5% и более менее 54,5%	+1 0	Ежеквартально
4.	Удельный вес женщин, прошедших комплексную пренатальную диагностику в первом триместре беременности	не менее 85% менее 85%	+1 0	Ежеквартально
5.	Удельный вес новорожденных, охваченных неонатальным скринингом	95 - 100% менее 95%	+1 0	Ежеквартально
6.	Показатель абортов на 1000 женщин фертильного возраста	не более 25‰ более 25‰	+1 0	Ежеквартально
7.	Число вызовов скорой медицинской помощи со временем доезда до 20 минут в пределах районного центра, до 85 минут в границах района	80% и более менее 80%	+1 0	Ежеквартально
8.	Отсутствие или наличие замечаний по соблюдению сроков, порядка, достоверности представления статистической и иной отчетности МЗЗК	отсутствие наличие	+1 0	Ежеквартально
9.	Проведение мероприятий, направленных на развитие медицинского персонала: - внедрение эффективных контрактов (не менее 60% среди врачебного и среднего медицинского персонала) - работа с персоналом по соблюдению Кодекса профессиональной этики медицинских работников	3 мероприятия и более менее 3	+1 0	Ежеквартально

	выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов			
15.	Соответствие проводимого контроля качества медицинской помощи требованиям порядка организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, утверждённого руководителем	Соответствие Несоответствие	+1 0	Ежеквартально
16.	Наличие чрезвычайных происшествий, в том числе летальных случаев от управляемых причин	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежеквартально
17.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежеквартально
18.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов по отделениям	Отсутствие случаев 1 случай и более	+1 0	Ежеквартально
19.	Частота положительных исходов госпитализации (выздоровление + улучшение)	70%-90% менее 70%	+1 0	Ежеквартально
20.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежеквартально
21.	Уровень летальности в отделениях	ниже 1,0 свыше 1,0	+1 0	Ежеквартально
22.	Обоснованные жалобы	Отсутствие Наличие 1 и более	+1 0	Ежеквартально

Заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Удельный вес выявленных пациентов с онкопатологией на ранних стадиях от числа больных с первые установленным Ds-м на участках (СВА, УБ, ФАПы)	Не менее 58% 57 % и менее	+1 0	Ежеквартально
2.	Наличие замечаний в актах проверок вышестоящих и надзорных органов	отсутствие наличие	+1 0	Ежеквартально
3.	Внедрение новых методик и технологии лечения	наличие отсутствие	+1 0	Ежеквартально
4.	Обоснованность госпитализации в УБ	90% и более менее 90%	+1 0	Ежеквартально
5.	Работа по укомплектованности средним медицинским персоналом ФАП	наличие отсутствие	+1 0	Ежеквартально
6.	Процент охвата профилактическими осмотрами , профилактическими прививками , диспансеризацией населения ,	90% и более менее 90%	+1 0	Ежеквартально

	обслуживаемого ФАПами, СВА, УБ.			
7.	Организация и проведение медицинских советов, совещаний, конференций и др. мероприятий для медицинских работников согласно комплексного плана работы	Наличие Отсутствие	+1 0	Ежеквартально
8.	Организация и выполнение плановых выездов район специалистов в УБ, СВА, ФАПы согласно утвержденных планов- графиков выездов	90% Менее 90%	+1 0	Ежеквартально
9.	Качественное и своевременное выполнение заданий главного врача	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежеквартально
10.	Процент выполнения нормативных объемов медицинской помощи в УБ, СВА, ФАП	100% Менее 100%	+1 0	Ежеквартально
11.	Проведение диспансеризации инвалидов ВОВ и лиц, приравненных к ним	100% Менее 100%	+1 0	Ежеквартально
12.	Организация и обеспечение скорой и неотложной помощи населению	100% Менее 100%	+1 0	Ежеквартально
13.	Организация обеспечения медицинской помощи пострадавшим при ДТП информация обо всех ДТП согласно утвержденным зонам ответственности федеральной трассы	100% Менее 100%	+1 0	Ежеквартально
14.	Организация и проведение информационных мероприятий для населения по формированию здорового образа жизни через средства массовой информации официального сайта больницы, тиражирование наглядного раздаточного материала	95% Менее 95%	+1 0	Ежеквартально
15.	Своевременное предоставление отчетов и запрашиваемой информации в Министерство здравоохранения	100% Менее 100%	+1 0	Ежеквартально
16.	Удовлетворенность населения качеством оказанной медицинской помощи (по результатам анкетирования)	95% Менее 95%	+1 0	Ежеквартально
17.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков выполнения поручений главного врача	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежеквартально
18.	Обоснованные жалобы	Отсутствие	+1	Ежеквартально

		Наличие 1 и более	0	
--	--	-------------------	---	--

Главного врача по КЭР

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Объем проверок по качеству оказания и предоставления медицинской помощи	100 % и более от норматива Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
2.	Количество экспертиз в рамках контроля качества экспертизы временной нетрудоспособности (ЭВН)	100 % и более от норматива Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Дефектные случаи по ЭВН, выявленные ФСС, Росздравнадзором, повлекшие снятие финансовых средств	Отсутствие Один и более	+1 -2	Ежемесячно
4.	Необоснованные превышение сроков временной нетрудоспособности пациентов более, чем на 25% (случаи выявленные СМО, ФСС)	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Своевременность предоставления информации в рамках взаимодействия с министерством здравоохранения, ФСС, ФОМС, страховыми компаниями и др.	Своевременность Задержка на 1 более дней	+1 0	Ежемесячно
6.	Своевременность рассмотрения жалоб по вопросам оказания качества медицинской помощи	Своевременность Задержка на 1 более дней	+1 0	Ежемесячно
7.	Своевременность и адекватность принятия мер по установленным фактам ненадлежащего оказания медицинской помощи	Своевременность Не соблюдение сроков	+1 0	Ежемесячно
8.	Полнота рассмотрения на заседаниях ВК случаев смертности от управляемой патологии, случаев социально – значимых заболеваний, расхождений диагнозов между поликлиникой и стационаром, заносов и распространения внутрибольничной инфекции	100% случаев Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
9.	Наличие актов, предписаний, замечаний вышестоящих и надзорных органов	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
10.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
11.	Обоснованные жалобы	Отсутствие Наличие 1 и более	+1 0	Ежеквартально

Заведующего детской консультацией -врача педиатра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
-------	------------	----------	----------------	---------------

1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью - диспансеризация - профилактические осмотры	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0 +4 0 +1 0 +25 0 +25 0	Ежемесячно
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+5 0	Ежемесячно
3.	Охват флюорографическим обследованием окружения новорожденных	100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
4.	Охват туберкулинодиагностикой	Выполнение на 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
5.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0	Ежемесячно
6.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	План выполнения профилактических прививок	95%-100% Менее 95%	+1 0	Ежемесячно
8.	Штрафные санкции за пролеченных в больницах (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
9.	Процент посещения новорожденных в первые 3 дня после выписки	95% и более менее 95%	+1 0	Ежемесячно
10.	Процент активных посещений на	60% и более	+1	Ежемесячно

	дому	менее 60%	0	
--	------	-----------	---	--

Врача педиатра (дошкольного, школьного приема)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам -неотложная помощь	выполнение на 100%	+5	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
	- посещения с профилактической целью	выполнение на 100%	+5	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
-диспансеризация	выполнение на 100%	+20		
	менее 100% от прогнозного значения	0		
	-профилактические осмотры	выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2.	Охват туберкулинодиагностикой	Выполнение на 100% Менее 100%	+10 0	Ежемесячно
3.	Работа в программе МИС «Медина».Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца -день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+10 0	Ежемесячно
4.	План выполнения профилактических прививок	95%-100% Менее 95%	+20 0	Ежемесячно
5.	Штрафные санкции за пролеченных в больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 0	Ежемесячно

Врача педиатра участкового

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам -неотложная помощь	выполнение на 100%	+5	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
	-законченные случаи по заболеваниям	выполнение на 100%	+4	
		менее 100% от	0	

	- посещения с профилактической целью	прогнозного значения выполнение на 100%	+1	
	-диспансеризация	менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100%	0	
	-профилактические осмотры	менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+5 0	Ежемесячно
3.	Охват флюорографическим обследованием окружения новорожденных	100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
4.	Охват туберкулинодиагностикой	Выполнение на 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
5.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0	Ежемесячно
6.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+5 0	Ежемесячно
7.	План выполнения профилактических прививок	95%-100% Менее 95%	+5 0	Ежемесячно
8.	Штрафные санкции за пролеченных в больницах (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно
9.	Процент посещения новорожденных в первые 3 дня после выписки	95% и более менее 95%	+5 0	Ежемесячно
10.	Процент активных посещений на дому	60% и более менее 60%	+5 0	Ежемесячно
11.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, лекарственных формуляров	Отсутствие фактов нарушения Наличие нарушений	+5 0	Ежемесячно

Заведующего амбулаторией

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам -неотложная помощь -законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью -диспансеризация -профилактические осмотры	выполнение на 100%	+5	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
		выполнение на 100%	+4	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
		выполнение на 100%	+1	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
		выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана	+10	Ежемесячно
		менее 85%	0	
3.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100%	+7	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
4.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 %	+1	Ежемесячно
		менее 100%	0	
5.	План выполнения профилактических прививок	95%-100%	+10	Ежемесячно
		Менее 95%	0	
6.	Раннее выявление злокачественных новообразований в 1 и 2 стадии от числа выявленных впервые в учетном году	54,5% и более	+1	Ежемесячно
		менее 54,5%	0	

7.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежемесячно
8.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
9.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+10 0	Ежемесячно

Заведующего поликлиникой

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью - диспансеризация - профилактические осмотры	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0 +4 0 +1 0 +25 0 +25 0	Ежемесячно
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+10 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	Ежемесячно

4.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
5.	План выполнения профилактических прививок	95%-100% Менее 95%	+10 0	Ежемесячно
6.	Раннее выявление злокачественных новообразований в 1 и 2 стадии от числа выявленных впервые в учетном году	54,5% и более менее 54,5%	+1 0	Ежемесячно
7.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежемесячно
8.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+1 0	Ежемесячно

Врачей-специалистов, оказывающих амбулаторную медицинскую помощь поликлинического подразделения (врач рентгенолог, врач УЗИ, врач функциональной диагностики)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Перевыполнение функции врачебной должности	Более 181% 151-180 101%-150% 100% Менее 100%	+4 +3 +2 +1 0	Ежемесячно
2.	Работа в программе МИС «Медина».Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца -день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Процент случаев некачественного оформления медицинской документации	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	Ежемесячно
4.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Ошибки в заключениях и протоколах исследований, приведшие к ошибочному диагнозу и неадекватному лечению	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
6.	Отсутствие нарушений правил хранения расходных материалов. Отсутствие нарушений техники безопасности при проведении манипуляций. Факты ненадлежащего хранения расходных материалов, факты нарушений техники безопасности	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
7.	Обоснованные жалобы	Отсутствие	+1	Ежемесячно

	Наличие 1 и более	0	
--	-------------------	---	--

Врача терапевта участкового, врача общей практики

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью - диспансеризация - профилактические осмотры	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0 +4 0 +1 0 +20 0 +20 0	Ежемесячно
2.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+10 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0	Ежемесячно
4.	Работа в программе МИС «Медина». Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца - день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+10 0	Ежемесячно
5.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно

6.	Процент случаев некачественного оформления медицинской документации на основании актов проведения внутриведомственной или вневедомственной экспертизы	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	Ежемесячно
7.	План выполнения профилактических прививок	95%-100% Менее 95%	+10 0	Ежемесячно
8.	Раннее выявление злокачественных новообразований в 1 и 2 стадии от числа выявленных впервые в учетном году	54,5% и более менее 54,5%	+2 0	Ежемесячно
9.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежемесячно
10.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно

Врачей-специалистов, оказывающих амбулаторную медицинскую помощь поликлинического подразделения (инфекционист, психиатр, психиатр-нарколог, хирург, детский хирург, отоларинголог, офтальмолог, невролог, фтизиатр участковый, фтизиатр детский, дермато-венеролог, онколог, терапевт подростковый, уролог, травматолог ортопед)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0 +20 0 +10 0	Ежемесячно
2.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+10 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение стандартов	выполнение на	+5	

	медицинской помощи, лекарственных формуляров	100% менее 100% от прогнозного значения	0	
4.	Работа в программе МИС «Медина». Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца - день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+10 0	Ежемесячно
5.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+5 0	Ежемесячно
6.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+10 0	Ежемесячно
7.	Штрафные санкции за пролеченных больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно

Врача- акушера гинеколога, оказывающего амбулаторную медицинскую помощь поликлинического подразделения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям - посещения с профилактической целью	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0 +20 0 +10 0	Ежемесячно
2.	Количество отправленных пациентов для планового оперативного лечения в гинекологическое отделение	7 человек Менее 7 человек	+30 0	Ежемесячно
3.	Количество проведенных методов контрацепции после родов, аборт	100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
4.	Соблюдение порядка	выполнение на	+4	Ежемесячно

	проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	100% менее 100% от прогнозного значения	0	
5.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, лекарственных формуляров	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	
6.	Работа в программе МИС «Медина». Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца - день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
9.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежемесячно
10.	Раннее выявление злокачественных новообразований в 1 и 2 стадии от числа выявленных в отчетном периоде	54,5% и более Менее 54,5%	+1 0	Ежемесячно
12.	Штрафные санкции за пролеченных больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно

Врача хирурга оказывающего амбулаторную медицинскую помощь поликлинического подразделения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам - неотложная помощь - законченные случаи по заболеваниям	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0 +20 0	Ежемесячно

	- посещения с профилактической целью	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+10 0	
2	Количество отправленных пациентов для планового оперативного лечения в хирургическое отделение	16 человек Менее 16 человек	+30 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение порядка проведения диспансерного наблюдения. Полнота охвата диагностическими и лечебными мероприятиями пациентов, находящихся под диспансерным наблюдением в соответствии с планом	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+2 0	Ежемесячно
4.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, лекарственных формуляров	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+1 0	Ежемесячно
5.	Работа в программе МИС «Медина». Своевременное (в течение 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца - день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+5 0	Ежемесячно
6.	Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в т. ч. имеющим право на получение набора социальных услуг	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+1 0	Ежемесячно
8.	Штрафные санкции за пролеченных больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно

Главного врача участковой больницы

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи -по дневному стационару	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+20 0	Ежемесячно

	-неотложная помощь	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+10 0	Ежемесячно
	-законченные случаи по заболеваниям	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0	Ежемесячно
	-диспансеризация	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5 0	Ежемесячно
	-профилактические осмотры	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+10 0	Ежемесячно
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке по профилям	Выполнение 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
3.	Дефекты в оформлении медицинской документации	отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно
4.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+15 - сумма штрафных санкций но не более 60% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
5.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+10 0	Ежемесячно
6.	Охват населения флюорографическими осмотрами	85% и более от прогнозируемого плана менее 85%	+5 0	Ежемесячно

Заведующего отделением -врача педиатра, оказывающего медицинскую помощь в стационарных условиях

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного	+60 0	Ежемесячно

	помощи	значения		
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке по профилям	Выполнение 100% Менее 100%	+15 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+1 0	Ежемесячно
6.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+10 - сумма штрафных санкций, но не более 60% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
7.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+2 0	Ежемесячно
8.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно
9.	Повторная госпитализация по вине медицинских работников	Отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно

Врача акушера-гинеколога родильного отделения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+60 0	Ежемесячно
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера.	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие гнойно – септических осложнений после проведения оперативных вмешательств	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
6.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+1 0	Ежемесячно
8.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении	Отсутствие 1 и более	+5 - сумма	Ежемесячно

	больных (по данным СМО)		штрафных санкций, но не более 60% от суммы стимулирующих выплат	
9.	Работа в программе МИС «Медина».Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца -день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
10.	Хирургическая активность	60 и более % 45-60% Менее 45 %	+20 +5 0	Ежемесячно
11.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+1 0	Ежемесячно
12.	Перинатальный скрининг I- II	80% и более Менее 80%	+1 0	Ежемесячно
13.	Показатель абортов на 1000 женщин фертильного возраста	не более 25% более 25%	+1 0	Ежемесячно
14.	Количество преждевременных родов до 36 недель	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно
15.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+3 0	Ежемесячно
16.	Повторная госпитализация по вине медицинских работников	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно

Врача акушера –гинеколога гинекологического отделения

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи -по дневному стационару	выполнение на 100%	+45	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
		выполнение на 100%	+5	Ежемесячно
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке по профилям	Выполнение 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
3.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера.	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие гнойно –	Отсутствие	+1	Ежемесячно

	септических осложнений после проведения оперативных вмешательств	Наличие	0	
6.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	Хирургическая активность	60 и более % 45-60% Менее 45 %	+30 +15 0	Ежемесячно
8.	Самопроизвольные выкидыши закончившиеся абортным исходом	Не более 10% Более 10%	+1 0	Ежемесячно
9.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+1 0	Ежемесячно
10.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+7 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
11.	Работа в программе МИС «Медина». Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца - день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+1 0	Ежемесячно
12.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно

Врача неонатолога , оказывающего медицинскую помощь в стационарных условиях

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+10 0	Ежемесячно
2.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+10 0	Ежемесячно
3.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+20 0	Ежемесячно
4.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+30 - сумма штрафных санкций, но не более 65% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
5.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+15 0	Ежемесячно
6.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера	Отсутствие 1 и более	+15 0	Ежемесячно

Врача терапевта, оказывающего медицинскую помощь в стационарных условиях

№	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
---	------------	----------	----------------	---------------

п/п				
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи -по дневному стационару	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+45 0 +5 0	Ежемесячно Ежемесячно
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке по профилям	Выполнение 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+3 0	Ежемесячно
6.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+20 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
7.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+10 0	Ежемесячно
8.	Повторная госпитализация по вине медицинских работников	Отсутствие 1 и более	+10 0	Ежемесячно

Заведующего терапевтическим отделением -врача терапевта

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи -по дневному стационару	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+45 0 +5 0	Ежемесячно Ежемесячно
2.	Соблюдение средних сроков	Выполнение 100%	+5	Ежемесячно

	пребывания пациентов на койке по профилям	Менее 100%	0	
3.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Уровень качества лечения	1,0 - 0,975 ед. менее 0,975 ед.	+3 0	Ежемесячно
6.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+20 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
7.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+10 0	Ежемесячно
8.	Повторная госпитализация по вине медицинских работников	Отсутствие 1 и более	+10 0	Ежемесячно

Врача хирургического отделения врач анестезиолог , оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера, при проведении анестезиологического пособия.	Отсутствие Наличие	+20 0	Ежемесячно
2.	Летальность при оказании анестезиологического пособия.	Отсутствие Наличие	+30 0	Ежемесячно
3.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+10 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие Наличие	+10 0	Ежемесячно
5.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+20 -сумма штрафных санкций но не более 75% От суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
6.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+10 0	Ежемесячно

Врача хирургического отделения (врач травматолог- ортопед) , оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
-------	------------	----------	----------------	---------------

1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+75 0	Ежемесячно
2.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов.	Выполнение 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
3.	Хирургическая активность	70 и более % 55-70% Менее 55 %	+10 +5 0	Ежемесячно
4.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+5 - сумма штрафных санкций, но не более 75% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
5.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно

Врача хирургического отделения (врач хирург) оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+50 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера.	Отсутствие Наличие	+10 0	Ежемесячно
3.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие Наличие	+10 0	Ежемесячно
4.	Отсутствие гнойно – септических осложнений после проведения оперативных вмешательств	Отсутствие Наличие	+10 0	Ежемесячно
5.	Хирургическая активность	60 и более % 45-60% Менее 45 %	+10 +1 0	Ежемесячно
6.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+5 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы	Ежемесячно

			стимулирующих выплат	
7.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+5 0	Ежемесячно

Заведующего хирургическим отделением -врача хирурга

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания в количественном и суммовом выражении -по круглосуточному стационару в разрезе форм оказания медицинской помощи -по дневному стационару	выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+70	Ежемесячно
			0	
		выполнение на 100% менее 100% от прогнозного значения	+5	Ежемесячно
			0	
2.	Соблюдение средних сроков пребывания пациентов на койке по профилям	Выполнение 100% Менее 100%	+5 0	Ежемесячно
3.	Отсутствие осложнений ятрогенного характера.	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
4.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие гнойно – септических осложнений после проведения оперативных вмешательств	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
6.	Процент летальности от острой хирургической патологии	0,84 Более 0,84	+1 0	Ежемесячно
7.	Соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических протоколов	Выполнение 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
8.	Хирургическая активность	60 и более % 45-60% Менее 45 %	+10 +1 0	Ежемесячно
9.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+1 - сумма штрафных санкций, но не более 75% от суммы стимулирующих выплат	Ежемесячно
10.	Соблюдение санэпидрежима	Отсутствие случаев нарушений 1 и более	+1 0	Ежемесячно
11.	Соотношение плановых и экстренных операций	40% - 60% 35% - 65%	+2	Ежемесячно
			+1	

		30% - 70%	0	
12.	Своевременная сдача выписанных историй	Отсутствие 1 и более	+1 0	Ежемесячно

Заведующего стоматологической поликлиникой -врача стоматолога

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам -неотложная помощь	выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
	-законченные случаи по заболеваниям	выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
	- посещения с профилактической целью	выполнение на 100%	+10	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2	Работа в программе МИС «Медина».Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца -день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+10 0	
3.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+10 0	
4.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+10 0	
5.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+20 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	

Врача стоматолога

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Выполнение государственного задания по предъявленным реестрам -неотложная помощь	выполнение на 100%	+20	
		менее 100% от прогнозного значения	0	

	-законченные случаи по заболеваниям	выполнение на 100%	+20	
	- посещения с профилактической целью	менее 100% от прогнозного значения	0	
		выполнение на 100%	+10	
		менее 100% от прогнозного значения	0	
2	Работа в программе МИС «Медина».Своевременное (в течении 2 –х дней, а в последние 3 дня месяца -день в день) занесение данных пациента в программу	100 % менее 100%	+10 0	
3.	Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	Отсутствие случаев 1 случай и более	+10 0	
4.	Уровень качества лечения	98-99 ед. менее 98 ед.	+10 0	
5.	Штрафные санкции за пролеченных в отделении больных (по данным СМО)	Отсутствие 1 и более	+20 - сумма штрафных санкций, но не более 50% от суммы стимулирующих выплат	

Главного бухгалтера

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие Наличие задолженности	+1 0	Ежемесячно
2.	Использование субсидий на выполнение государственного задания и иных субсидий в отчетном периоде	Не менее 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременная и качественная подготовка и представление финансовой отчетности в вышестоящие организации, ИФНС, ПФР, органы статистики и др.	Качественно и в срок Ненадлежащее представление	+1 0	Ежемесячно
4.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний и нарушений к работникам бухгалтерии из -за отсутствия должной организации и контроля со стороны главных специалистов.	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

6.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
7.	Отсутствие нарушений по соблюдению правил и норм по использованию и сохранности МЦ	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
8.	Своевременность списания материальных ценностей, своевременное и качественное проведение инвентаризации, составление отчетности по инвентаризации	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
9.	Своевременность начисления и выплата заработной платы работникам. Своевременное и правильное начисление заработной платы	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
10.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Заместителя главного бухгалтера

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие Наличие задолженности	+1 0	Ежемесячно
2.	Использование субсидий на выполнение государственного задания и иных субсидий в отчетном периоде	Не менее 100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременная и качественная подготовка и представление финансовой отчетности в вышестоящие организации, ИФНС, ПФР, органы статистики и др.	Качественно и в срок Ненадлежащее представление	+1 0	Ежемесячно
4.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний и нарушений к работникам бухгалтерии из -за отсутствия должной организации и контроля со стороны главных специалистов.	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
6.	Своевременное и	Выполнение	+1	Ежемесячно

	качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Не выполнение	0	
7.	Отсутствие нарушений по соблюдению правил и норм по использованию и сохранности МЦ	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
8.	Своевременность списания материальных ценностей, своевременное и качественное проведение инвентаризации, составление отчетности по инвентаризации	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
9.	Своевременность начисления и выплата заработной платы работникам. Своевременное и правильное начисление заработной платы	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
10.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Бухгалтера(расчетчика)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Своевременная и качественная подготовка и представление финансовой отчетности в вышестоящие организации, ИФНС, ПФР, органы статистики и др.	Качественно и в срок Ненадлежащее представление	+2 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
4.	Своевременность начисления и выплата заработной платы работникам. Своевременное и правильное начисление заработной платы	Выполнение Не выполнение	+2 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

	распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий			
--	---	--	--	--

Бухгалтера(материальной группы)

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+2 0	Ежемесячно
2.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременность списания материальных ценностей, своевременное и качественное проведение инвентаризации, составление отчетности по инвентаризации	Выполнение Не выполнение	+2 0	Ежемесячно
4.	Ведение учета поступления по расчетам с поставщиками, и подотчетными лицами. Ведение платных услуг.	Выполнение Не выполнение	+3 0	Ежемесячно
5.	Своевременно предоставление материалов, отчетности, проверок	Предоставление Непредставление	+1 0	Ежемесячно
6.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Кассира

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Своевременность и достоверность обработки первичной документации	Своевременность Не своевременность	+2 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности со стороны	Отсутствие Наличие	+3 0	Ежемесячно

	контролирующих органов			
3.	Выполнение разовых , особо важных , сложных работ , поручений , не предусмотренных должностными обязанностями	Выполнение Не выполнение	+3 0	Ежемесячно
4.	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие Наличие	+2 0	Ежемесячно

Начальника планово – экономического отдела

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Своевременная и качественная подготовка и представление отчетности в вышестоящие организации	Качественно и в срок Ненадлежащее представление	+1 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
4.	Своевременность проведения анализа экономических показателей результатов работы предприятия, составление плана мероприятий по оптимизации средств	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
5.	Выполнение плана по достижению соотношения заработной платы по всем категориям медицинских работников	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
6.	Постоянный контроль – мониторинг по выполнению ежемесячных объемов	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
7.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Специалиста по закупкам

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Своевременная и качественная подготовка и представление	Качественно и в срок	+1	Ежемесячно

	отчетности в вышестоящие организации	Ненадлежащее представление	0	
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по профилю занимаемой должности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
4.	Обеспечение сохранности имущества учреждения, эффективное использование материальных ценностей, доступных и используемых работником	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
5	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания, от приносящей доход деятельности	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
6.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Экономиста

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Своевременная и качественная подготовка и представление отчетности в вышестоящие организации	Качественно и в срок Ненадлежащее представление	+1 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
4.	Своевременность проведения анализа экономических показателей, составление плана мероприятий по оптимизации средств	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно
5.	Выполнение плана по достижению соотношения заработной платы по всем	Выполнение Не выполнение	+1 0	Ежемесячно

	категориям медицинских работников			
6.	Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, принципов профессиональной этики, делового общения, отсутствие замечаний, взысканий	Отсутствие Один и более	+1 0	Ежемесячно

Юрисконсульта

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Отсутствие предписаний проверяющих органов по подготовке документов правового характера	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
2.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны персонала учреждения	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременное и качественное составление документов правового характера	Качественно и в срок Ненадлежащее исполнение	+1 0	Ежемесячно
4.	Отсутствие фактов нарушения норм федерального и регионального законодательства	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно
5.	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Отсутствие Наличие	+1 0	Ежемесячно

Водителя

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1.	Отсутствие нарушение правил дорожного движения	0% 1 и более	+1 0	Ежемесячно
2.	Сохранность и исправность управляемого автомобиля	100% менее 100%	+1 0	Ежемесячно
3.	Своевременный выход на линию управляемого автотранспорта	100% менее 100%	+1 0	Ежемесячно
4.	Своевременное заполнение и сдача первичных документов по учету работы автомобиля	100% менее 100%	+1 0	Ежемесячно
5.	Пробег автомобиля без ремонта, рациональное использование ГСМ	100% менее 100%	+1 0	Ежемесячно
6.	Содержание чистоты и порядка в автомобиле	100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно
7.	Исполнительская дисциплина, выполнение приказов руководителя, механика,	100% Менее 100%	+1 0	Ежемесячно

	поручений администрации			
--	-------------------------	--	--	--

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности фельдшеров скорой медицинской помощи.

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка	%	Учетные медицинские документы
1	Соблюдение объемов, стандартов оказания скорой медицинской помощи. Исполнительная дисциплина, соблюдение показателей оперативности	ежемесячно	Наличие случаев нарушения объемов, стандартов оказания скорой медицинской помощи, нарушение оперативности в работе	0 1 Более 1	100 50 0	Журнал внутреннего контроля заместителя главного врача по медицинской части, оперативная сводка, докладные, иные источники.
2	Дефекты при оформлении медицинской документации	ежемесячно	Количество дефектов	0 1 Более 1	100 50 0	Учетная форма № 110/у, карта вызова скорой медицинской помощи, журнал внутреннего контроля заместителя главного врача по медицинской части.
3	Процент расхождения диагнозов	Ежемесячно	% госпитализаций	Ниже 75% 75-90%	0 50 100	Карта вызова
4	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов. Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, правил медицинской этики и деонтологии, соблюдение Кодекса	ежемесячно	Количество обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний	0 1 и более	100 0	Журнал врачебной комиссии, результат рассмотрения обращения, акт служебного расследования, рапорты, иные документы

	профессионально й этики, отсутствие замечаний,					
--	---	--	--	--	--	--

Показатели и критерии эффективности деятельности фельдшера ОМК.

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка	%	Учетные медицинские документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных поручений, соблюдение установленных санитарных правил и норм.	ежемесячно	Замечания врачей, заведующего отделением, на личные случаи нарушения установленных санитарных правил и норм.	Выполнение 1 и более нарушений	100 0	Докладные, рапорты, санитарные нормы и правила, иные источники.
2	Своевременная передача и прием данных по заболеваниям, по мониторингам, по детям и беременным.	ежемесячно	Несвоевременная подача сведений по мониторингам в Мин.Здрав., в СЭС.	0 1	100 0	Журналы по мониторингам, журнал учета еженедельной информации по детям 1-го года жизни, журнал учета еженедельной информации по беременным.
3	Полнота и своевременность оформления медицинской документации, ведение журналов установленной учетно-отчетной формы, сдача ежемесячных отчетов по статистике.	ежемесячно	Количество оформленных документов <u>x100%</u> Кол-во документов подлежащих оформлению	100-95% 94-91% Менее 90%	100 50 0%	Результаты проведения внутриведомственного и вневедомственного контроля
4	Контроль за выполнением планов по мед. обследованию населения по проф.осмотрам, диспансерному наблюдению, скрининговым обследованиям, ФЛГ на ФАП	ежемесячно	Замечания врачей ЦРБ.	95% и более Менее 95%	100 0	План работы на месяц, кв., год.
	Контроль за работой с детьми на	ежемесячно	Замечания районного педиатра.	95% и более Менее 95	100 0	Журнал учета еженедельной информации по

	ФАПах (выполнение проф.осмотров, патронажи, работа с детьми из неблагополучных семей)					детям 1-го года жизни, журнал регистрации активов и патронажей.
	Контроль за наблюдением беременных женщин на ФАПах (патронажи, обследования)	ежемесячно	Замечания врачей ЦРБ	95% и более Менее 95%	100 0	Журнал учета еженедельной информации по беременным, журнал регистрации активов и патронажей.
	Отсутствие обоснованных жалоб врачей ЦРБ, отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка трудовой исполнительской дисциплины, медицинской этики и деонтологии, соблюдение кодекса профессиональной этики, отсутствие замечаний, взысканий.	ежемесячно	Кол-во обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний.	0 1 и более	100 0	Результат рассмотрения актов служебного расследования, рапорты, иные документы.

Показатели и критерии эффективности деятельности фельдшеров ФАПов.

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка	%	Учетные медицинские документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений, поручений, соблюдение установленных санитарных правил и норм, работа в РМИС	ежемесячно	Замечания лечащих врачей, заведующего отделением, наличие случаев нарушения установленных санитарных	Выполнение 1 и более нарушений	100 0	Докладные, рапорты, санитарные нормы и правила, иные источники.

			правил и норм.			
2	Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	ежемесячно	Нарушение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	0 1 и более	100 0	Учетные документы, акты проверок и прочие источники.
3	Полнота и своевременность оформления медицинской документации в том числе в РМИС, ведение журналов установленной учетно-отчетной формы.	ежемесячно	Количество оформленных документов <u>х100%</u> Кол-во документов подлежащих оформлению	100-95% 94-91% Менее 90%	100 50 0	Результаты проведения Внутриведомственного и вневедомственного контроля
4	Процент охвата профилактическими осмотрами, профилактическими и прививками, диспансеризация	ежемесячно	Соответствие фактического охвата прививками, диспансеризацией	95% и более Менее 95%	100 0	План работы на месяц, план проф. прививок, учетная форма
						№025у-04-медицинская карта амбулаторного больного, карта учета профилактических прививок (форма №9063-у), иные отчетные документы
5	Полнота охвата флюорографическим обследованием населения	ежемесячно	Соответствие фактического охвата обследованием	85% и более Менее 85%	100 0%	Учетная форма 052-у, иная отчетная документация по профилю
6	Процент охвата профилактическими осмотрами детей декретированных возрастов, полнота охвата проф. прививками диспансеризация	ежемесячно	Соответствие фактического охвата детей декретированных возрастов	95% и более Менее 95%	100 0	План работы на месяц, план проф. прививок, учетная форма №112-у-история развития ребенка, журнал учета прививок (форма №064-у), карта учета прививок
7	Охват дородовыми	ежемесячно	План охвата	95% и	100	Учетная форма

	патронажами беременных женщин		беременных женщин дородовым патронажем	более Менее 95%	0	№112- история развития ребенка
8	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов, отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка трудовой исполнительской дисциплины, медицинской этики и деонтологии, соблюдение кодекса профессиональной этики, отсутствие замечаний, взысканий.	ежемесячно	Кол-во обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний.	0 1 и более	1 0	Журнал врачебной комиссии, журналкомиссии по этике, результат рассмотрения актов служебного расследования, рапорты, иные документы.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского регистратора

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка
1	Замечания по регистрации вызовов врачей на дом и своевременной передачи врачам информации о зарегистрированных вызовах	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний более 2 замечаний	1 0,5 0
2	Замечания по хранению и доставке медицинских карт в кабинет врача	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний более 2 замечаний	1 0,5 0
3	Замечания по регистрации больных в программе РМИС, обратившихся в поликлинику лично, либо по телефону	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний, более 2 замечаний	1 0,5 0
4	Наличие обоснованных жалоб со стороны пациентов и медицинских работников (в т.ч. соблюдение этико-деонтологических принципов работы)	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний, более 2 замечаний	1 0,5 0
5	Факты разглашения врачебной тайны	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний,	1 0,5

			более 2 замечаний	0
6	Соблюдение требований, предъявляемых к ведению утвержденных форм медицинской документации	ежемесячно	отсутствие замечаний от 1 до 2 замечаний, более 2 замечаний	1 0,5 0

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности
Медицинских сестёр участковых врачей -терапевтов участковых, ВОП.**

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка	Сумма выплат (руб.)	Учетные медицинские документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений, поручений, соблюдение установленных санитарных правил и норм, работа в РМИС	Ежемесячно	Замечания лечащих врачей, заведующего отделением, наличие случаев нарушения установленных санитарных правил и норм.	0 От 1 до 3-х нарушений 4 и более нарушения	1000 500 0	.Докладные, рапорты, санитарные нормы и правила, иные источники
2	Процент охвата профилактическими осмотрами, профилактическими прививками, диспансеризация	Ежемесячно	Соответствие фактического охвата прививками, диспансеризацией	95% и более 50% и ниже От 51% до 94%	2000 0 объема выполненных работ	План работы на месяц, планпрофилактических прививок, учетная форма № 025/у- 04- Медицинская карта амбулаторного больного, картаучета профилактических прививок (форма 063/у), иныеотчётные документы
3	Полнота охвата флюорографическим обследованием населения	Ежемесячно	Соответствие фактического охвата обследованием	85% и более 50% и ниже От 51% до 94%	1500 0 от объема выполненных работ	Учетная форма 052/у, иная отчетная документация по профилю
4	Полнота и своевременность оформления медицинской документации,	Ежемесячно	Количество оформленных документов Количество документов	100-95% 50% и ниже От 51 % до 94%	500 0 от объема	Результат проведения внутриведомственного и вневедомственного

	в том числе в РМИС, ведение журналов установленной учётно-отчётной формы		подлежащих оформлению *100	от	без нарушений выполненных работ	о контроля, иные документы
5	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов. Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, правил медицинской этики и деонтологии, соблюдение Кодекса профессиональной этики, отсутствие замечаний, взысканий	Ежемесячно 500	Количество обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний. Наличие жалоб	0 1 и более	500 0	Журнал врачебной комиссии, журнал комиссии по Этике, результат рассмотрения Обращения, акт служебного расследования, рапорты, иные документы

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинских сестёр участковых врачей-педиатров участковых.

№	Показатель	Периодичность	Методика оценки деятельности	Оценка	%	Учетные медицинские документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений, поручений, соблюдение установленных санитарных правил и норм, работа в РМИС	Ежемесячно	Замечания лечащих врачей, заведующего отделением, наличие случаев нарушения установленных санитарных правил и норм	Выполнение 1 и более нарушений	100 0	Докладные, рапорты, санитарные нормы и правила, иные источники
2	Процент охвата	Ежемесячно	Соответствие	95 % и более	100	План работы на

	профилактическим исмотрами детей декретированных возрастов, полнота охвата профилактическим и прививками, диспансеризация	чно	фактического охвата детей декретирован ных возрастов планируемом у	менее 95%	0	месяц План профилактическ их прививок Учетная форма № 112/у История развития ребенка Журнал учёта профилактическ их прививок (форма 064/у) 10. Карта учёта профилактическ их прививок
3	Процент активных посещений на дому. Процент посещений новорожденных в первые три дня после выписки из роддома.	Ежемеся чно		45% и более (для активных посещений) + 95% и более (в первые 3 дня после выписки из роддома) менее 45% (для активных посещений) или менее 95% (в первые 3 дня после выписки из роддома)	100 0	Ведомость учёта врачебных посещений (форма 039/у- 02) Учетная форма № 112/у - История развития ребенка, план работы на месяц
4	Охват родовыми патронажами беременных женщин	Ежемеся чно	Полнота охвата беременных женщин родовым патронажем	95% и более менее 95%	100 0	Учетная форма № 112/у - История развития ребенка
5	Полнота и своевременность оформления медицинской документации, в том числе в РМИС, ведение журналов установленной учётно-отчётной формы	Ежемеся чно	Количество оформленны х <u>документов</u> количество документов, подлежащих оформлению *100	100-95% 94-91% менее 90%	100 50 0	Результаты проведения, внутриведомств енного и вневедомственн ого
6	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов. Отсутствие случаев	Ежемеся чно	Количество обоснованны х жалоб, фактов	0 1	100 0	Журнал врачебной комиссии, журнал

нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, правил медицинской этики и деонтологии, соблюдение Кодекса профессиональной этики, отсутствие замечаний, взысканий*		нарушений, замечаний			комиссии по этике, результат рассмотрения обращения, акт служебного расследования, рапорты, иные документы
--	--	----------------------	--	--	--

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности среднего медицинского персонала амбулаторно-поликлинического учреждения.

№	Показатель	Частота оценки	Методика оценки деятельности	Оценка	%	Учетные медицинские документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений, поручений, соблюдение установленных санитарных правил и норм, работа в РМИС	Ежемесячно	Замечания лечащих врачей, заведующего отделением, наличие случаев нарушения установленных санитарных правил и норм	Выполнение 1 и более нарушений	100 0	Докладные, рапорты, санитарные нормы и правила, иные источники
2	Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	Ежемесячно	Нарушение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	0 1	100 0	Учётные документы, акты проверок и пр., иные источники
3	Полнота и своевременность оформления медицинской документации, в том числе в РМИС, ведение журналов установленной учётно-отчётной формы	Ежемесячно	Количество оформленных документов/число документов, подлежащих оформлению*100	100-95% 94-91% менее 90%	100 50 0	Результаты проведения внутриведомственного и вневедомственного контроля

4	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов. Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительно й дисциплины, правил мед иском этики и деонтологии, соблюдение Кодекса профессиональ ной этики, отсутствие замечаний, взысканий	Ежемесяч но	Количество обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний	0 1	100 0	Журнал врачебной комиссии, журнал комиссии по этике, результат рассмотрения обращения, акт служебного расследования, рапорты, иные документы
---	--	-------------	--	--------	----------	--

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности среднего медицинского персонала стационара.

№	Показатель	Частота оценки	Методика оценки деятельности	Оценка	Сумма вы плат	Учетные медицинск ие документы
1	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений в соответствии со стандартом технологии медицинской услуги, врачебных поручений	Ежемесячно	Замечания лечащих врачей, заведующего отделением	Выполнение 1 и более нарушений	100 0	Лист назначений, докладные, рапорты, иные источники
2	Отсутствие случаев нарушения установленных санитарных правил и норм. Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	Ежемесячно	Наличие случаев нарушения установленных санитарных правил и норм, правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	0 1	100 0	Санитарные нормы и правила, учётные документы, акты проверок и пр., иные источники
4	Отсутствие осложнений при выполнении назначений врача в соответствии со стандартом технологии медицинской услуги,	Ежемесячно	Количество осложнений при выполнении лечебно-диагностических манипуляций	0 1	100 0	Учетная форма № 003/у, медицинская карта стационарн

	нормативными документами по лекарствоведению		назначенных врачом, зафиксированных в медицинской документации Общее число операций, лечебно-диагностических манипуляций*100			ого больного, учетная форма № 066/у – 02, карта выбывшего из стационара.
4	Отсутствие обоснованных жалоб пациентов. Отсутствие случаев нарушения установленных правил внутреннего распорядка, трудовой, исполнительской дисциплины, правил медицинской этики и деонтологии, соблюдение Кодекса профессиональной этики, отсутствие замечаний, взысканий	Ежемесячно	Количество обоснованных жалоб, фактов нарушений, замечаний	0 1	100 0	Журнал врачебной комиссии, журнал комиссии по этике, результат рассмотрения обращения, акт служебного расследования, рапорты, иные документы

«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

Нормы бесплатной выдачи работникам ГУЗ «Шилкинская ЦРБ» смывающих и (или) обеззараживающих средств в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"

№ п/п	Профессии	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер материальной группы, бухгалтер-расчетчик, бухгалтер, начальник отдела кадров, специалист отдела кадров, начальник планово – экономического отдела, экономист, менеджер, кассир, юрист, секретарь, инженер по охране труда и технике безопасности, оператор ЭВМ, провизор, фармацевт, медицинский регистратор, механик, уборщик служебных помещений.	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	200 гр. (мыло туалетное) или 250 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
2	Врачи, средний и младший медицинский персонал, фельдшер «скорой медицинской помощи».	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	200 гр. (мыло туалетное) или 250 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
3	Кочегар, слесарь, слесарь-сантехник, электросварщик, газосварщик, слесарь - электрик, водитель, водитель автомобиля скорой медицинской помощи», плотник, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями.	300 гр. (мыло туалетное) или 500 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).
4	Повар, кухонный работник, оператор стиральных машин, дезинфектор, кладовщик, зав. складом.	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	200 гр. (мыло туалетное) или 250 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах).

«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Профсоюзного комитета

_____ С. Ю. Бянкин

_____ О.Г. Перфилова

Перечень профессий и периодичность медицинских осмотров в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"

№ п/п	Перечень профессий	Периодичность медицинских осмотров
1.	Врач-рентгенолог, рентгенолаборант, санитарка рентген кабинета, медицинский лабораторный техник, врач клинической лабораторной диагностики, санитарка клинической лаборатории, фельдшер-лаборант, врач анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра-анестезист, врач-инфекционист, медицинская сестра врача-инфекциониста, врач-фтизиатр, медицинская сестра врача-фтизиатра, врач-стоматолог, медицинская сестра врача-стоматолога, врач-дерматовенеролог, медицинская сестра врача-дерматовенеролога, врач-хирург, медицинская сестра перевязочного кабинета поликлиники, врач-травматолог – ортопед , врач-нейрохирург, врач-акушер-гинеколог, акушерка, операционная медицинская сестра, медицинская сестра перевязочной, санитарка перевязочного кабинета, санитарка операционной, врач-эндоскопист, медицинская сестра врача-эндоскописта, медицинский дезинфектор, сестра-хозяйка, санитарка, повар, кухонный работник, оператор стиральных машин, машинист (кочегар) котельной, электросварщик, газосварщик, водитель ассенизированной машины.	1 (один) раз в год